

Marius Măciucă
Corina Simionescu

Resurse informatice pentru educația online: Prezi, Padlet, LearningApps

Ghid metodologic pentru învățarea online



**Resurse informatice pentru
educația online:
Prezi, Padlet, LearningApps
Ghid metodologic pentru învățarea online**

ISBN 978-606-95212-0-5

Editura CARTEA VRÂNCEANĂ

Casa Corpului Didactic "Simion Mehedinți" Vrancea

Str. Eroilor, nr.2, Focșani, Vrancea

Focșani, 2020

Coperte: Corina Simionescu

Cuprins

Prezi.....	1
<i>Prezi – crearea contului de utilizator</i>	<i>1</i>
<i>Prezi – crearea unui material grafic.....</i>	<i>6</i>
<i>Prezi – crearea unei prezentări.....</i>	<i>27</i>
<i>Prezi – crearea unei prezentări video</i>	<i>33</i>
Padlet.....	37
<i>Padlet – crearea contului de utilizator</i>	<i>37</i>
<i>Padlet – crearea materialelor.....</i>	<i>39</i>
<i>Padlet – modul “perete”</i>	<i>40</i>
<i>Padlet – modul “design”</i>	<i>50</i>
<i>Padlet – modul “listă”</i>	<i>52</i>
<i>Padlet – modul “grilă”</i>	<i>52</i>
<i>Padlet – modul “rubrică”</i>	<i>53</i>
<i>Padlet – modul “conversație”</i>	<i>54</i>
<i>Padlet – modul “hartă”</i>	<i>54</i>
<i>Padlet – modul “cronologie”.....</i>	<i>55</i>
LearningApps.org.....	57
<i>Introducere. Crearea contului de utilizator</i>	<i>57</i>
<i>Căutarea materialelor în platformă.....</i>	<i>60</i>
<i>Crearea exercițiilor pe platformă</i>	<i>62</i>

ARGUMENT

2020 a fost un an al transformărilor. În educație s-a schimbat modul în care profesorii transmit cunoștințe, iar elevii învață.

Începând cu martie 2020 profesorii au început să caute, să testeze și să utilizeze cele mai *bune* aplicații cu ajutorul cărora să reușească să facă educație virtuală și să-i mențină pe elevi implicați.

Comunicarea eficientă este cheia succesului în predare și învățare, fie într-o clasă fizică, fie într-o clasă virtuală. Cu toate acestea, menținerea comunicării online nu cu unul, ci cu peste douăzeci de elevi este, fără îndoială, o provocare. Considerăm că găsirea instrumentelor adecvate pentru a depăși limitele predării online este un factor definitoriu.

Familiarizarea cu modul în care funcționează instrumentul sau platforma pe care o utilizați este la fel de importantă ca selectarea instrumentului corect.

Explorează fiecare instrument și învață modalități de a-și maximiza utilitatea pentru a crea o experiență didactică mai bună. Studenții dvs. vor depinde de dvs. pentru a-i instrui cum să folosească ei înșiși platforma.

Există o gamă largă de programe de predare la distanță disponibile, iar dintre acestea le-am ales pe cele mai bune și le-am clasificat în funcție de scopul lor principal.

Fără pretenția unei abordări exhaustive prezentăm în acest ghid 3 aplicații pe care le recomandăm a fi utilizate pentru învățarea online: Prezi, Padlet, LearningApps.

Platformele de comunicare ajută la depășirea acesteia; permit comunicarea cu grupuri mai mari, cu conferințe video,

mesagerie instantanee, apeluri audio, camere virtuale și multe altele, cu orice dispozitiv și de oriunde.

COMPETENTE GENERALE

1. Utilizarea responsabilă și eficientă a resurselor educaționale free disponibile online;
2. Elaborarea și proiectarea materialelor didactice folosind platforme educaționale online free;

COMPETENTE SPECIFICE VIZATE

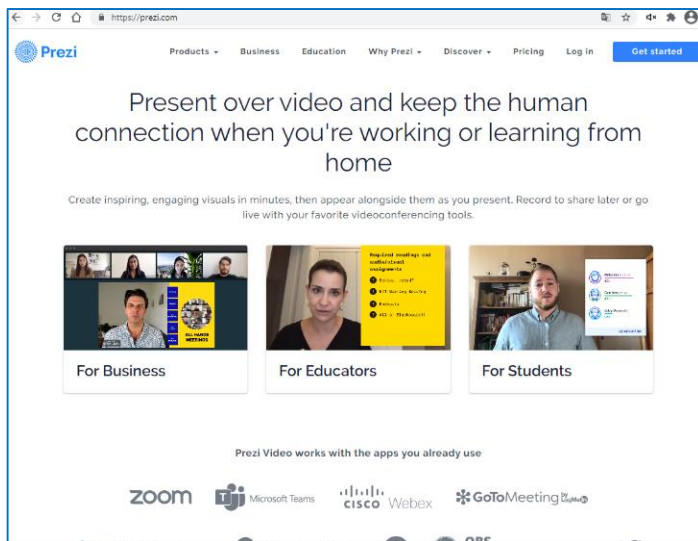
1. *Utilizarea responsabilă și eficientă a resurselor educaționale free disponibile online;*
 - 1.1. Eficientizarea activității didactice prin utilizarea responsabilă, în scop didactic a resurselor educaționale free Prezi, Padlet, LearningApps.org;
2. *Elaborarea și proiectarea materialelor didactice folosind platforme educaționale online free;*
 - 2.1. Realizarea prezentărilor electronice online folosind platforma online Prezi
 - 2.2. Realizarea de panouri interactive, documente și prezentări web atractive folosind platforma online Padlet;
 - 2.3. Crearea materialelor didactice colaborative, pornind de la șabloane predefinite, puse la dispoziție de către platforma online LearningApps.org

PREZI

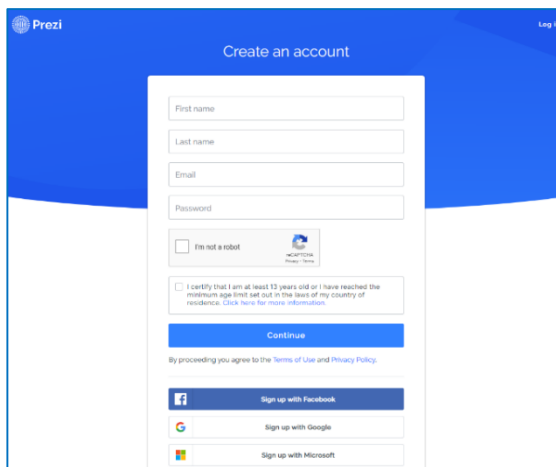
Prezi – crearea contului de utilizator

Prezi este o aplicație on-line dezvoltată inițial ca o alternativă la prezentările clasice de tip PowerPoint. Ulterior platforma a fost îmbunătățită prin adăugarea de funcționalități noi precum crearea de prezentări video, realizare de afișe, diagrame, rapoarte. Deși pentru a avea acces la toate funcțiile este necesar să avem un cont care implică și un abonament plătit, Prezi oferă și o variantă standard, gratuită.

Aplicația se accesează la adresa <https://prezi.com>:



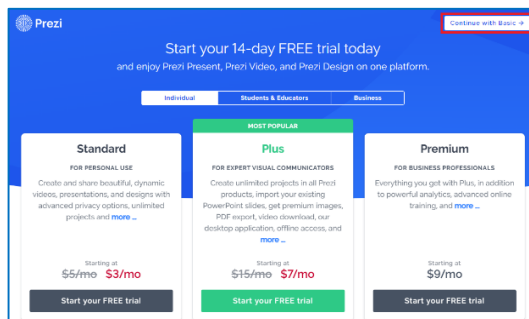
Pentru a crea un cont gratuit, accesăm meniul “Get started” și completăm formularul de înregistrare:



The screenshot shows the 'Create an account' page on the Prezi website. The page has a blue header with the Prezi logo and a 'Log in' link. The main content area is white and contains a form with the following fields: 'First name', 'Last name', 'Email', and 'Password'. Below the password field is a checkbox for 'I'm not a robot' with a CAPTCHA image. A 'Continue' button is positioned below the form. At the bottom, there are three social media login options: 'Sign up with Facebook', 'Sign up with Google', and 'Sign up with Microsoft'. A small text line above the social media buttons states: 'By proceeding you agree to the Terms of Use and Privacy Policy.'

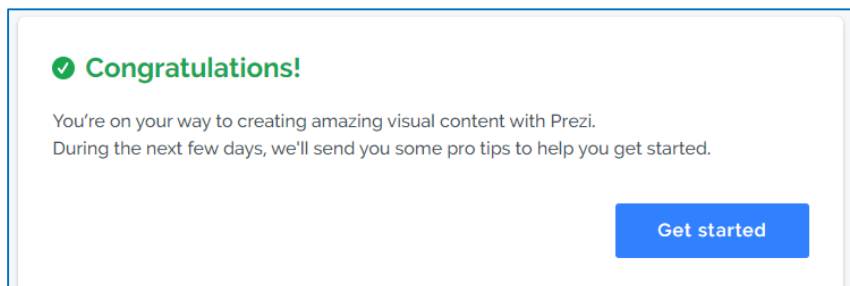
Putem crea un nou cont prin completarea datelor în formular sau putem accesa platforma prin intermediul Facebook, Google sau Microsoft, prin accesarea opțiunii corespunzătoare din partea de jos a paginii. În ecranul următor se prezintă tipurile de conturi disponibile și prețurile corespunzătoare.

Pentru a crea un cont de bază (gratuit) vom accesa opțiunea “Continue with basic” (butonul din dreapta sus):



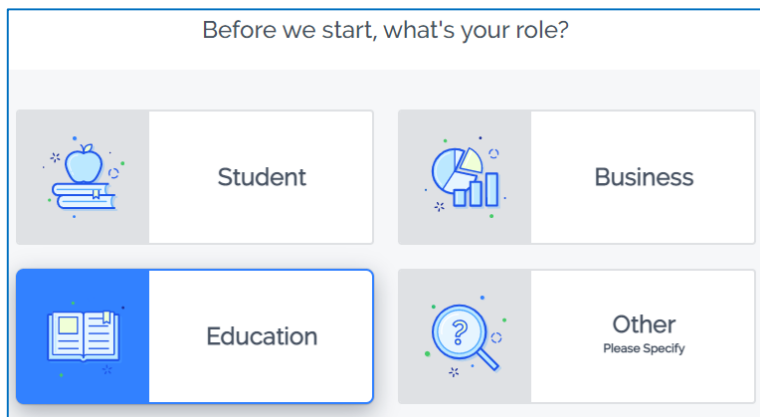
The screenshot displays the Prezi pricing page. At the top, there's a blue header with the Prezi logo and a 'Continue with Basic' button highlighted with a red box. Below the header, a banner promotes a '14-day FREE trial'. The page is divided into three columns representing different subscription tiers: 'Standard' (for personal use), 'Plus' (for expert visual communicators), and 'Premium' (for business professionals). Each tier includes a description of features and a 'Start your FREE trial' button. The 'Standard' tier starts at \$5/mo or \$3/mo. The 'Plus' tier starts at \$15/mo or \$7/mo. The 'Premium' tier starts at \$9/mo. A navigation bar at the top of the pricing section allows switching between 'Individual', 'Students & Educators', and 'Business' views.

În acest moment contul a fost creat și poate fi utilizat pentru crearea de prezentări:



Pentru a continua, apăsăm butonul “Get started”. În fereastra următoare vom menționa în ce calitate vom utiliza platforma.

În cazul de față vom selecta opțiunea “Education”:



În situația în care am selectat “Education”, vom fi întrebați și care este nivelul elevilor (în funcție de nivel, vom face selecția corespunzătoare):

What is the level of education you work with the most?

	Elementary or Primary		Middle School or Lower Secondary
	High School or Upper Secondary		College or University
	Graduate		Other Please Specify

După efectuarea selecției platforma ne pune la dispoziție câteva machete de la care putem porni pentru a realiza diverse materiale (prezentări video, prezentări dinamice, materiale grafice etc):

Prezi

What would you like to create today?

All Videos Presentations Designs

Deliver your lesson or lecture online
Engage your students by videotaping you and your lessons.

Start from scratch Simple Title Speech Bubbles Green card

Create a Lesson or Lecture
Engage your students with rich, dynamic presentations for lessons and lectures.

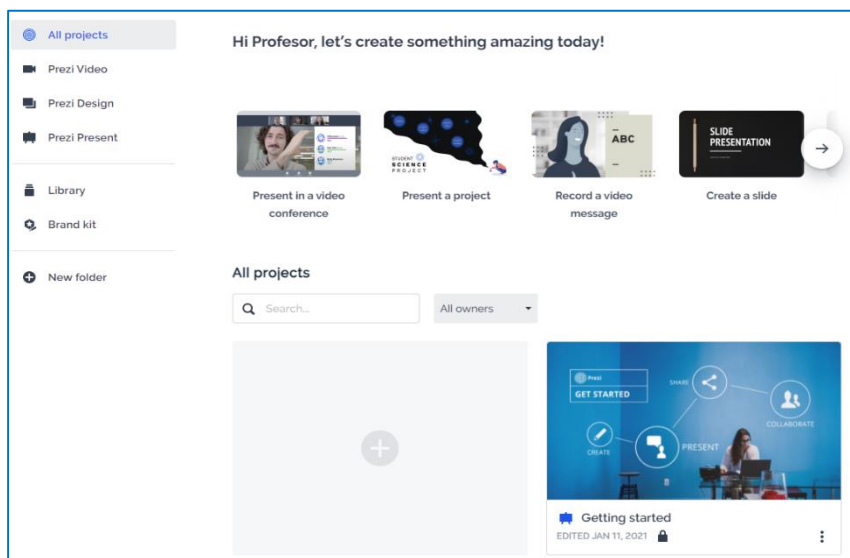
Start from scratch Lesson Plan Template - Chalkboard Theme Board Game Lesson Plan Template Whiteboard & Sticky Note Themed Lesson Plan Template

Create your own posters
Design beautiful school posters in minutes, no design skills needed.

Dacă nu dorim preluarea unei machete, putem selecta opțiunea “Skip and go to my dashboard” aflată în partea de jos a paginii pentru a accesa panoul de control personal.

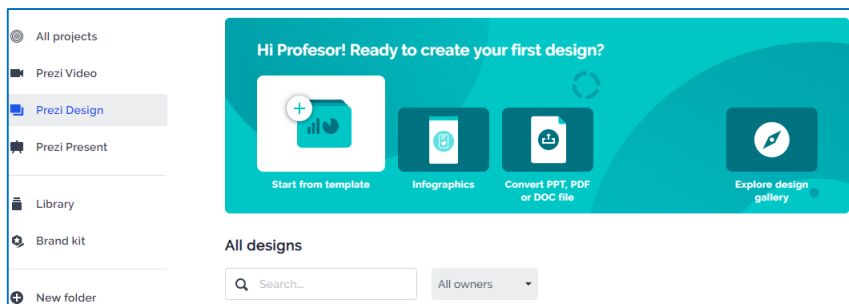
Interfața panoului personal conține un meniu în partea stângă ce permite accesarea proiectelor create (structurate pe cele trei categorii principale – prezentări video, elemente grafice, prezentări dinamice) și a unei librării de unde se pot importa diverse materiale. De asemenea, tot în această zonă, putem crea directoare pentru organizarea materialelor proprii (opțiunea “New folder”).

Zona din dreapta permite vizualizarea conținutului selecției curente:



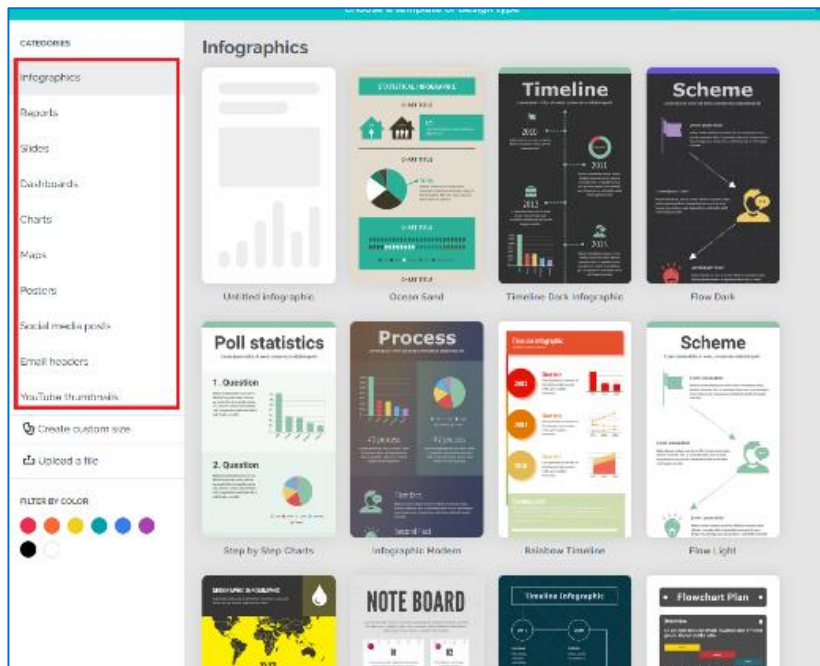
Prezi – crearea unui material grafic

Pentru a crea un material grafic, accesăm meniul “Prezi Design”:



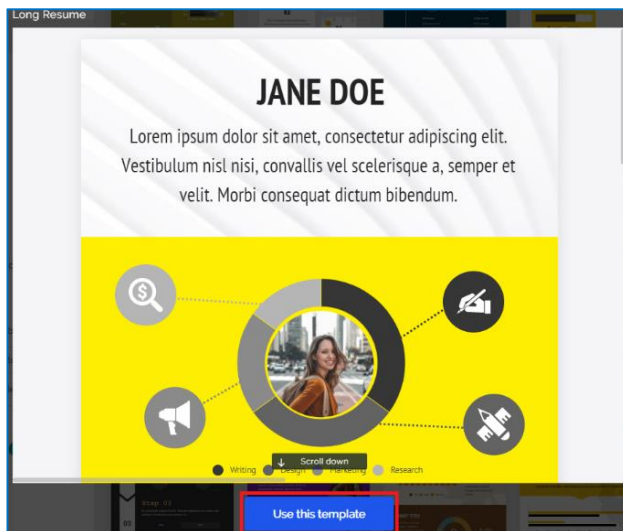
Avem posibilitatea de a converti un material existent (opțiunea “Convert PPT, PDF or DOC file”) sau putem porni de la o machetă pusă la dispoziție de către platformă (opțiunile “Start from template” sau “Infographics”). Conversia unui material existent presupune importul acestui material și apoi prelucrarea acestuia cu ajutorul instrumentelor puse la dispoziție de către platformă, iar crearea unui material grafic pornind de la o machetă presupune importul machetei alese și prelucrarea acesteia în funcție de necesități. Deoarece modul de editare al materialelor este similar, vom expune modul de realizare a unui material grafic pornind de la o machetă predefinită.

Prin selectarea opțiunii “Start from template” vom accesa biblioteca platformei. Materialele sunt structurate pe categorii (meniul din stânga):

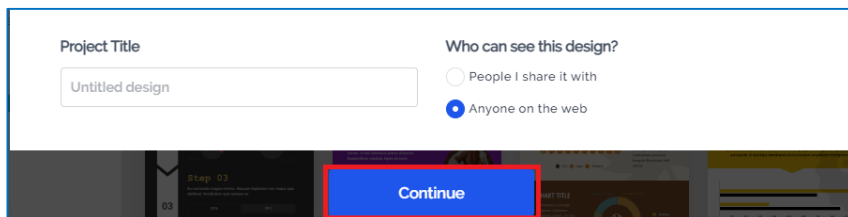


Meniul din stânga permite și realizarea unei machete proprii, având anumite dimensiuni (opțiunea “Create custom size”). De asemenea, putem încărca un fișier din calculator (opțiunea “Upload a file”). Opțiunea “Filter by color” din partea de jos a meniului permite filtrarea rezultatelor folosind schema de culori selectată.

În continuare vom exemplifica lucrul cu o machetă din biblioteca Prezi. Selectăm macheta dorită și apăsăm butonul “Use this template”:

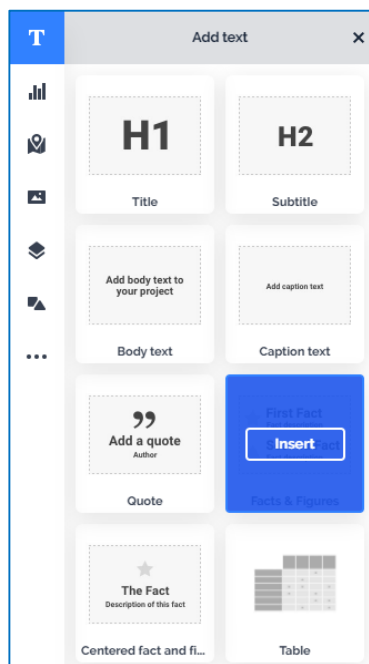


Adăugăm un titlu pentru proiect, alegem modul de partajare a proiectului (partajare doar pentru anumite persoane sau partajare pentru oricine) și apăsăm butonul “Continue”:



În continuare vom ajunge în zona de editare a materialului. În partea stângă avem o bară de instrumente, pe mijloc se vizualizează materialul, iar în partea dreaptă avem o fereastră de proprietăți (aici putem modifica proprietățile elementului selectat în materialul nostru).

Bara de instrumente
conține următoarele
elemente:

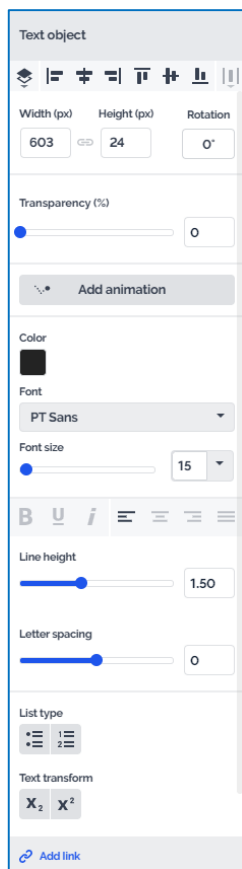


T	➡	Adăugare text
	➡	Adăugare diagramă
📷	➡	Adăugare hartă
🖼️	➡	Adăugare elemente grafice
💎	➡	Adăugare element
🔺	➡	Adăugare formă automată
...	➡	Integrare elemente

Materialul grafic este compus din anumite zone (elemente) ce vor fi editate individual, în funcție de conținut cu ajutorul opțiunilor disponibile în bara de instrumente. Butonul “Add text” permite formatarea elementelor text. Cu ajutorul opțiunilor disponibile în meniu putem adăuga titluri, subtitluri, texte (conținut), citate, tabele

etc. Pentru adăugarea unui element, plasăm mouse-ul deasupra sa și apăsăm butonul “Insert”. Elementul va fi adăugat în document urmând a fi editat și mutat în locul dorit. Dacă un element text din material este selectat, fereastra de proprietăți din dreapta va permite modificarea setărilor pentru elementul respectiv.

În cazul unui element de tip text, fereastra de proprietăți arată astfel:

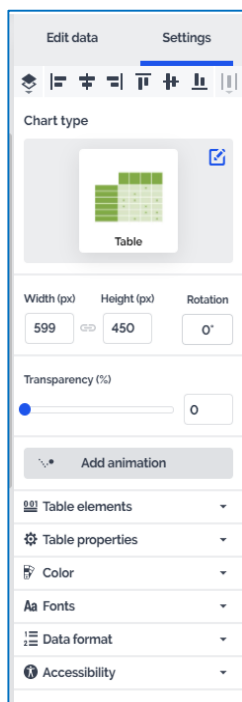


Prin urmare, elementele de formatare disponibile sunt următoarele:

- Butoane pentru realizarea aliniamentului casetei;
- Stabilirea dimensiunilor casetei de text (în pixeli);
- Stabilirea unghiului de rotire al casetei de text;
- Stabilirea transparenței casetei de text (în procente);
- Buton ce permite adăugarea unei animații pentru caseta de text;
- Buton pentru stabilirea culorii textului din interiorul casetei;
- Listă pentru selecția fontului;
- Grilă/listă pentru selecția dimensiunii fontului;

- Butoane pentru text îngroșat (B), subliniat (U), înclinat (I);
- Butoane pentru alinierea textului (aliniere la stânga, la centru, la dreapta sau stânga-dreapta);
- Grilă pentru stabilirea înălțimii rândului;
- Grilă pentru modificarea spațiului dintre litere;
- Butoane pentru adăugarea listelor (liste neordonate și liste ordonate);
- Butoane pentru adăugarea de indici și puteri;
- Buton pentru adăugarea unei legături.

În cazul unui tabel, fereastra de proprietăți arată astfel:



Prin urmare, elementele de formatare disponibile sunt următoarele:

- Butoane pentru realizarea aliniamentului casetei;
- Zonă pentru selecția tipului de tabel/diagramă
- Stabilirea dimensiunilor casetei (în pixeli);
- Stabilirea unghiului de rotire al casetei;
- Stabilirea transparenței casetei (în procente);
- Buton ce permite adăugarea unei animații pentru casetă;

- Zonă ce permite stabilirea proprietăților elementelor tabelului (înălțimea prestabilită a imaginilor/pictogramelor din tabel, aliniamentul textului pe orizontală și verticală, dimensiunea textului, aliniamentul antetului);
- Zonă ce permite stabilirea proprietăților tabelului (modul de afișare, îmbinări celule, sortări etc);
- Zonă ce permite stabilirea culorilor de afișare (antet, fundal, text etc);
- Zonă editare fonturi (modificare font, modificare dimensiune font, modificare culoare font);
- Zonă pentru editarea formatului numeric;
- Zonă pentru setări accesibilitate.

Pentru editarea datelor din tabel, folosim opțiunea “Edit data”, din partea de sus a ferestrei de proprietăți:

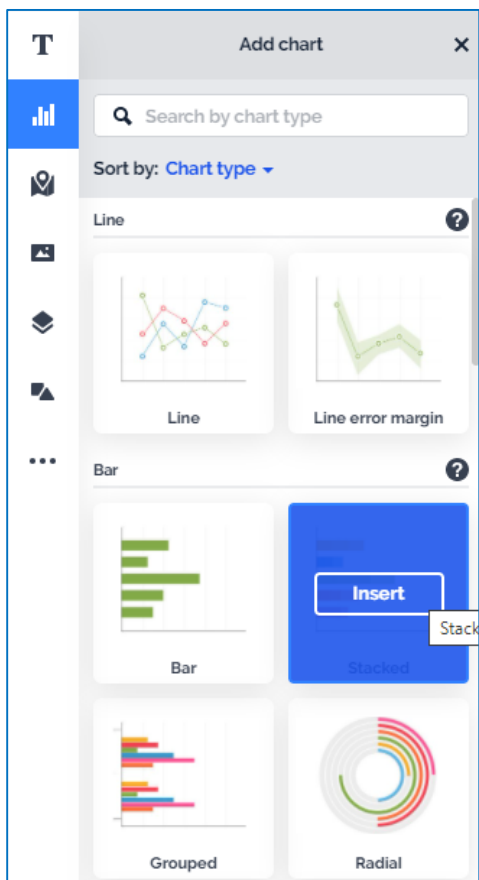
Upload file...			Edit data		Settings
	A	B	C	D	E
1			University	No. of FTE Students	No. of students
2			University of Oxford	20,409	11.2
3			University of Cambridge	18,389	10.9
4			California Institute of Technology	2,209	6.5
5			Stanford University	15,845	7.5
6			Massachusetts Institute of Technology	11,177	8.7
7			Harvard University	20,326	8.9
8			Princeton University	7,955	8.3
9			Imperial College London	15,857	11.4
10			University of Chicago	13,525	6.2
11					

Putem modifica datele direct în formularul afișat sau putem importa datele dintr-un fișier Excel sau dintr-o bază de date.

Butonul “Add chart” permite integrarea unei diagrame. Aplicația pune la dispoziție diverse tipuri de diagrame (diagrame de tip bară, coloană, diagrame radiale, diagrame tip suprafață etc). Fereastra “Add chart” conține și un formular ce permite căutarea unui anumit tip de diagramă.

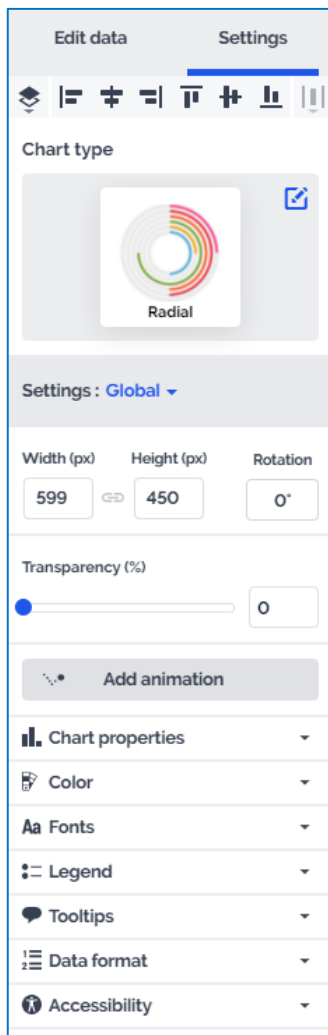
Pentru a insera o anumită diagramă, plasăm cursorul deasupra acesteia și apăsăm butonul “Insert”.

Diagrama va fi plasată în document, urmând a fi editată și mutată în locul dorit.



Dacă diagrama este selectată, fereastra de proprietăți din dreapta va permite modificarea setărilor pentru diagrama respectivă.

În acest caz, fereastra de proprietăți arată astfel:



Elementele de formatare disponibile sunt următoarele:

- Butoane pentru realizarea aliniamentului casetei;
- Zonă pentru selecția tipului de diagramă;
- Stabilirea dimensiunilor casetei (în pixeli);
- Stabilirea unghiului de rotire al casetei;
- Stabilirea transparenței casetei (în procente);
- Buton ce permite adăugarea unei animații pentru casetă;
- Zonă ce permite stabilirea proprietăților diagramei (control animații, control tab-uri și conținut);
- Zonă ce permite stabilirea culorilor de afișare (culori pentru anumite dispozitive, transparență culori);

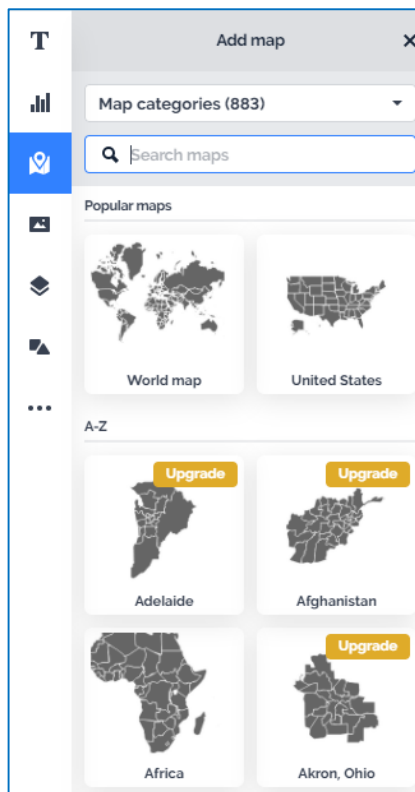
- Zonă editare fonturi (modificare font, modificare dimensiune font, modificare culoare font);
- Zonă editare legendă (afișare, poziție);
- Zonă editare “Tooltips” (afișare);
- Zonă pentru editarea formatului numeric (“Data format”);
- Zonă pentru setări accesibilitate.

Pentru editarea datelor corespunzătoare diagramei, folosim opțiunea “Edit data”, din partea de sus a ferestrei de proprietăți:

Upload file...					Edit data		Settings		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1		France	Germany						
2	Smartphones	79	17						
3	Tablets	41	70						
4	Laptops	14	30						
5									

Datele pot fi modificate direct în formularul afișat sau putem importa datele dintr-un fișier Excel sau dintr-o bază de date.

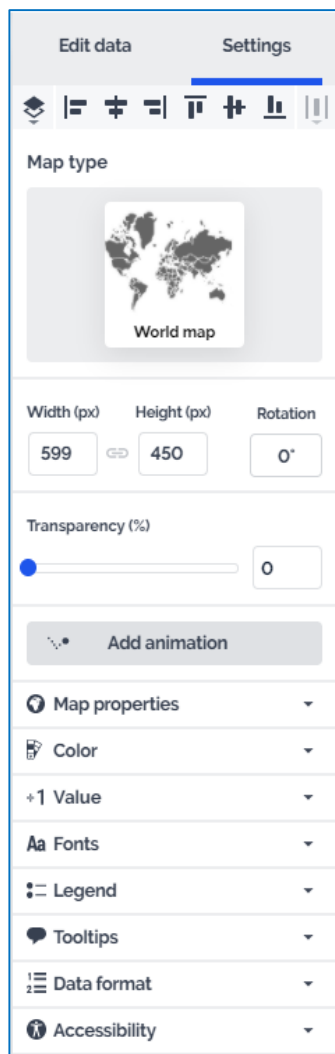
Butonul “Add map” permite integrarea unei hărți. Aplicația pune la dispoziție diverse hărți predefinite (harta lumii, hărți ale continentelor, hărți ale țărilor etc). În partea de sus a ferestrei există o listă ce permite selectarea unei anumite categorii (practic selectăm continental, țara, zona și se vor afișa doar hărțile disponibile corespunzătoare selecției). De asemenea există și un formular de căutare ce permite selecția rapidă a hărții dorite.



În cazul utilizării unui cont standard (gratuit) nu toate hărțile existente sunt disponibile (mențiunea “Upgrade” existentă pe o anumită hartă marchează faptul că harta respectivă nu este disponibilă pentru un cont în versiunea de bază).

Dacă harta este selectată, fereastra de proprietăți din dreapta va permite modificarea setărilor pentru harta respectivă.

În acest caz, fereastra de proprietăți arată astfel:

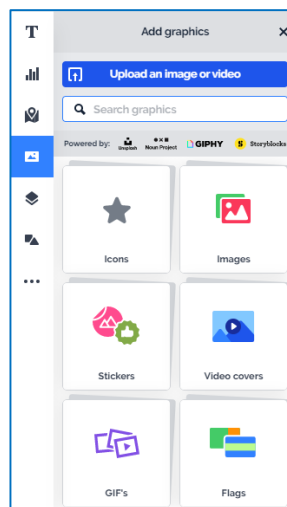


Elementele de formatare disponibile sunt următoarele:

- Butoane pentru realizarea aliniamentului casetei;
- Zonă pentru selecția tipului de hartă;
- Stabilirea dimensiunilor casetei (în pixeli);
- Stabilirea unghiului de rotire al casetei;
- Stabilirea transparenței casetei (în procente);
- Buton ce permite adăugarea unei animații pentru casetă;
- Zonă ce permite stabilirea proprietăților hărții (selecție zonă, stil, mod vizualizare etc);
- Zonă ce permite stabilirea culorilor de afișare;
- Zonă ce permite stabilirea focus-ului;

- Zonă editare fonturi (modificare font, dimensiune, culoare);
- Zonă editare legendă (afișare, poziție);
- Zonă editare “Tooltips” (afișare);
- Zonă pentru editarea formatului numeric (“Data format”);
- Zonă pentru setări accesibilitate.

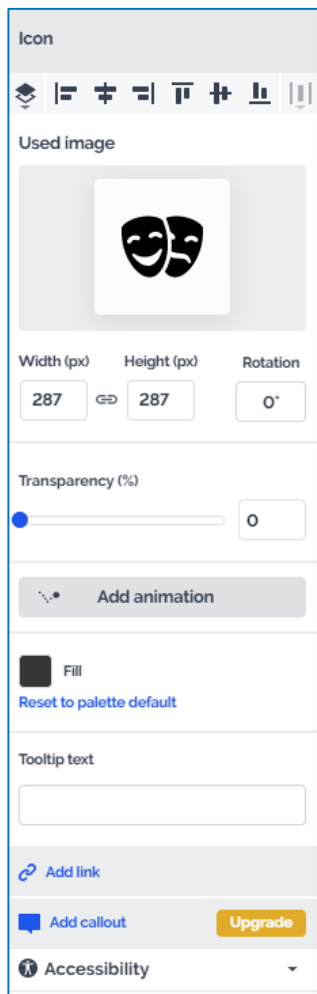
Butonul “Add graphics” permite integrarea elementelor grafice. Elementele grafice sunt organizate pe categorii (pictograme, imagini, stickers, coperti video, gif-uri, steaguri). În partea de sus a ferestrei observăm butonul “Upload an image or video” ce permite încărcarea unui fișier din calculator. De asemenea există și un formular de căutare ce permite selecția rapidă a elementului grafic dorit.



Pentru adăugarea unui element grafic din galeriile existente, plasăm cursorul deasupra elementului respectiv și apăsăm butonul “Insert”. Elementul grafic va fi adăugat în document, urmând a fi editat și re poziționat dacă este cazul.

Dacă elementul grafic este selectat, fereastra de proprietăți din dreapta va permite modificarea setărilor pentru acesta. În acest caz, fereastra de proprietăți arată astfel:

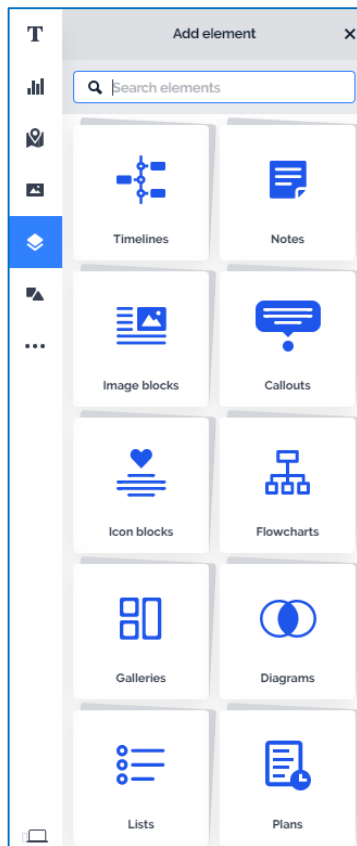
Elementele de formatare disponibile sunt următoarele:



- Butoane pentru realizarea aliniamentului casetei;
- Zonă pentru schimbarea imaginii;
- Stabilirea dimensiunilor casetei (în pixeli);
- Stabilirea unghiului de rotire al casetei;
- Stabilirea transparenței casetei (în procente);
- Buton ce permite adăugarea unei animații pentru casetă;
- Buton ce permite stabilirea culorii de umplere a imaginii (Fill);
- Zonă ce permite stabilirea textului “Tooltip”;
- Buton adăugare legătură;
- Zonă pentru setări accesibilitate.

Caseta de proprietăți prezentată corespunde unei imagini din categoria pictograme (icons), pentru celelalte tipuri de elemente grafice proprietățile de formatare sunt similare.

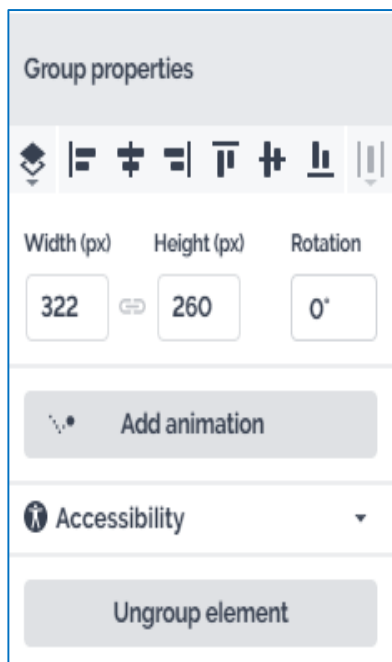
Butonul “Add element” permite integrarea diverselor elemente de conținut puse la dispoziție de către aplicație. Elementele de conținut sunt organizate pe categorii (timelines, notes, image blocks, callouts, icon blocks, flowcharts, galleries, diagrams, lists, plans). În partea de sus a ferestrei observăm un formular de căutare ce permite selecția rapidă a elementului de conținut dorit. În funcție de categoria aleasă, vor fi listate diverse elemente corespunzătoare acesteia.



Pentru adăugarea unui element de conținut, plasăm cursorul deasupra elementului respectiv și apăsăm

butonul “Insert”. Elementul va fi adăugat în document, urmând a fi editat și repositionat, dacă este cazul.

Dacă elementul de conținut este selectat, fereastra de proprietăți din dreapta va permite modificarea setărilor pentru acesta. În acest caz, fereastra de proprietăți arată astfel:

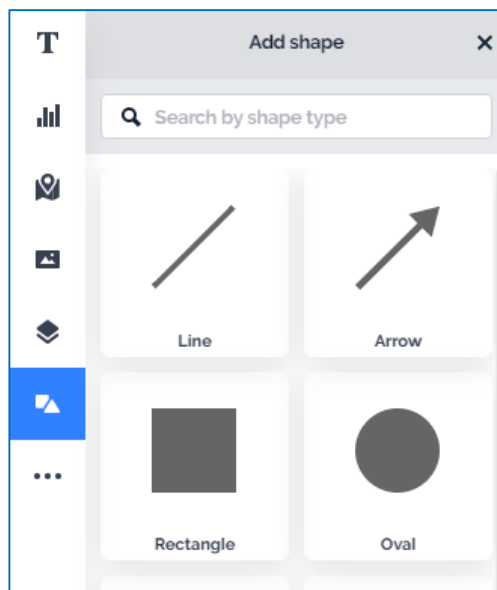


Elementele de formatare disponibile sunt următoarele:

- Butoane pentru realizarea aliniamentului casetei;
- Stabilirea dimensiunilor casetei (în pixeli);
- Stabilirea unghiului de rotire al casetei;
- Buton ce permite adăugarea unei animații pentru casetă;
- Zonă pentru setări accesibilitate;
- Buton ce permite separarea componentelor elementului de conținut.

Caseta de proprietăți prezentată corespunde unui element din categoria liste (lists), pentru celelalte tipuri de elemente de conținut proprietățile de formatare sunt similare.

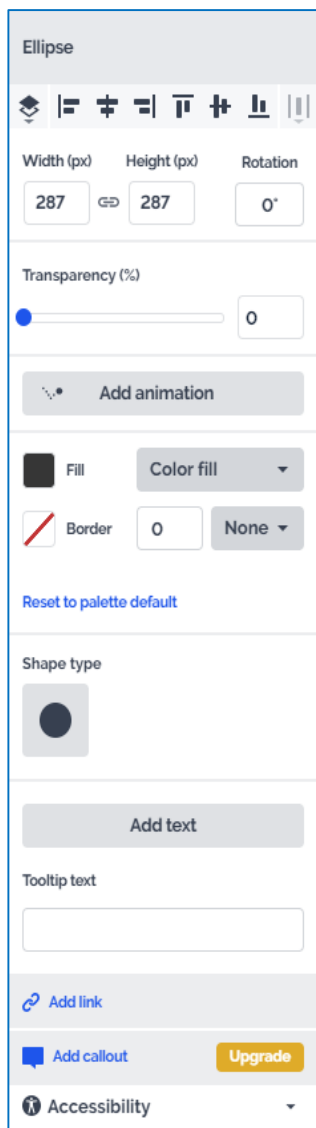
Butonul “Add shape” permite integrarea diverselor forme automate puse la dispoziție de către aplicație (forme geometrice, diverse alte forme).



În partea de sus a ferestrei observăm un formular de căutare ce permite selecția rapidă a formei dorite. Pentru adăugarea unui forme, plasăm cursorul deasupra sa și apăsăm butonul “Insert”. Forma va fi adăugată în document, urmând a fi editată și repoziționată, dacă este cazul.

Dacă forma automată este selectată, fereastra de proprietăți din dreapta va permite modificarea setărilor pentru aceasta.

În acest caz, fereastra de proprietăți arată astfel:



Ellipse

Width (px) Height (px) Rotation

287 287 0°

Transparency (%)

0

Add animation

Fill Color fill

Border 0 None

Reset to palette default

Shape type

Add text

Tooltip text

Add link

Add callout Upgrade

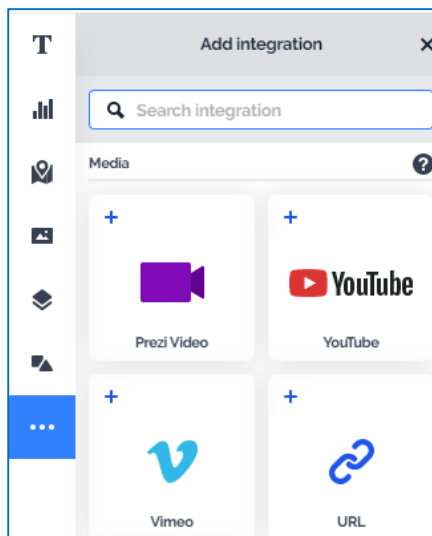
Accessibility

Elementele de formatare disponibile sunt următoarele:

- Butoane pentru realizarea aliniamentului casetei;
- Stabilirea dimensiunilor casetei (în pixeli);
- Stabilirea unghiului de rotire al casetei;
- Stabilirea transparenței casetei (în procente);
- Buton ce permite adăugarea unei animații pentru casetă;
- Zonă pentru stabilirea tipului și a culorii de umplere pentru forma automată;
- Zonă pentru personalizarea conturului forme automate;
- Zonă pentru modificarea tipului forme automate;
- Buton pentru adăugare text în interiorul forme automate;
- Zonă ce permite stabilirea textului “Tooltip”;
- Buton adăugare legătură;
- Zonă pentru setări accesibilitate.

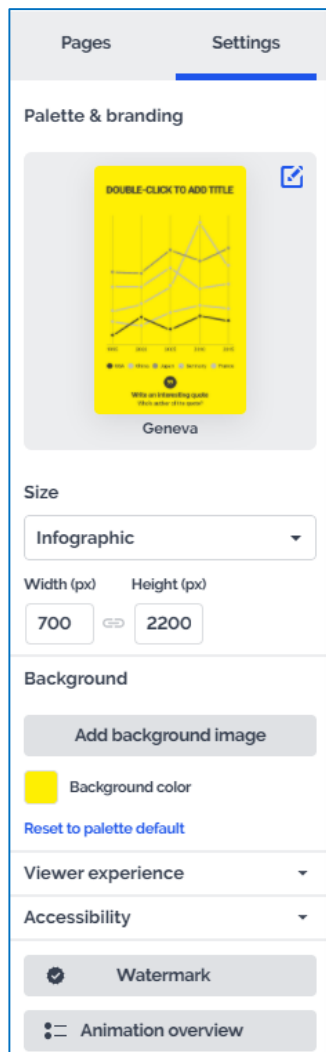
Caseta de proprietăți prezentată corespunde unei forme automate de tip elipsă (ellipse), pentru celelalte tipuri de forme automate fereastra de proprietăți conține opțiuni de formatare similare.

Butonul “Add integration” permite integrarea diverselor elemente externe de tip “media” sau “data” (prezi video, youtube, legături, IFrame, import conținut baze de date etc.)



În partea de sus a ferestrei observăm un formular de căutare ce permite selecția rapidă a elementului dorit. Mențiunea “Upgrade” existentă pe un anumit element din listă marchează faptul că elementul respectiv nu este disponibil pentru un cont în versiunea de bază.

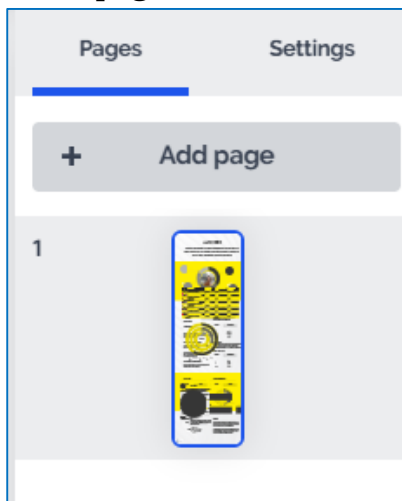
Dacă nu avem elemente din document selectate, fereastra de proprietăți din dreapta va permite modificarea setărilor generale ale documentului. În acest caz, fereastra de proprietăți arată astfel:



Elementele de formatare disponibile sunt următoarele:

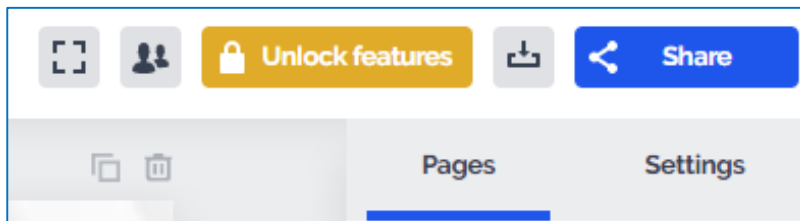
- Modificarea stilului documentului;
- Stabilirea dimensiunilor casetei (selecție anumit format sau specificare dimensiuni în pixeli);
- Stabilirea imaginii de fundal pentru document;
- Stabilirea culorii de fundal pentru document;
- Stabilirea proprietăților de vizualizare;
- Zonă pentru setări accesibilitate;
- Buton setări “Watermark”;
- Buton vizualizare animații.

Butonul “Pages” din partea de sus a ferestrei permite vizualizarea paginilor existente:



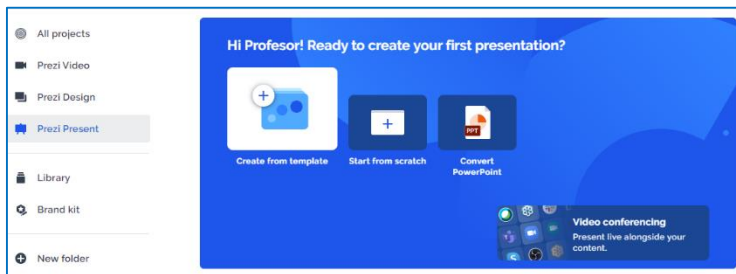
Butonul “Add page” permite adăugarea unei noi pagini în document. Plasând cursorul deasupra unei pagini, în dreapta vor apărea butoane ce permit stabilirea setărilor, duplicarea și respectiv ștergerea paginii respective.

După finalizarea materialului, avem posibilitatea de a descărca sau distribui produsul prin intermediul butoanelor existente în dreapta sus:

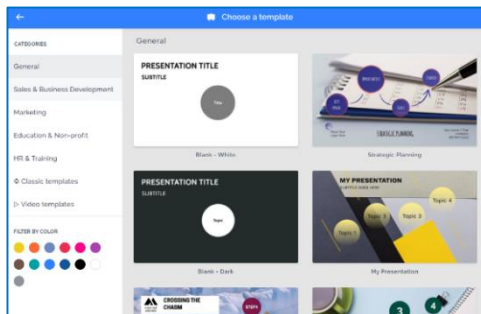


Prezi – crearea unei prezentări

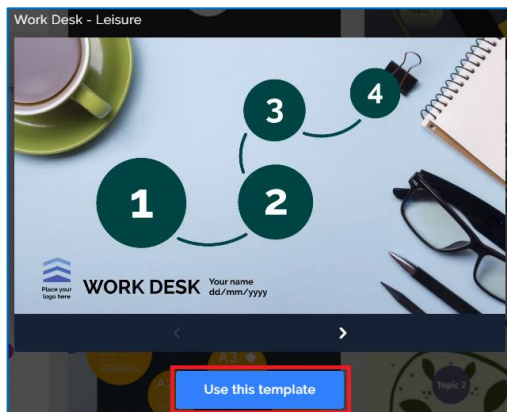
Pentru a crea o prezentare cu aplicația Prezi, accesăm meniul “Prezi Present”:



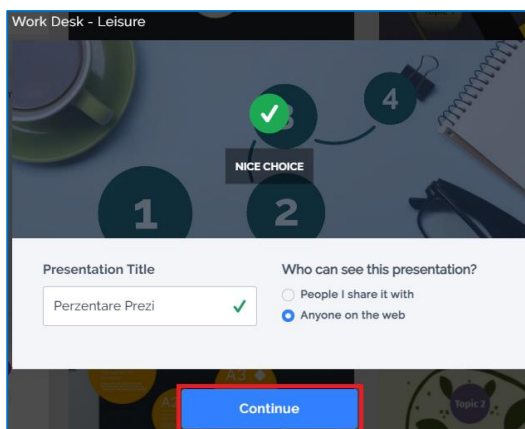
După cum observăm în imaginea anterioară, avem posibilitatea de a realiza o prezentare pornind de la o machetă predefinită, putem realiza o prezentare de la zero sau putem realiza prezentare convertind inițial un material PowerPoint. Pentru a folosi la maximum instrumentele puse la dispoziție de către platformă, putem realiza o prezentare pornind de la un model predefinit. În fereastra “Choose a template” găsim o serie de modele, organizate pe categorii:



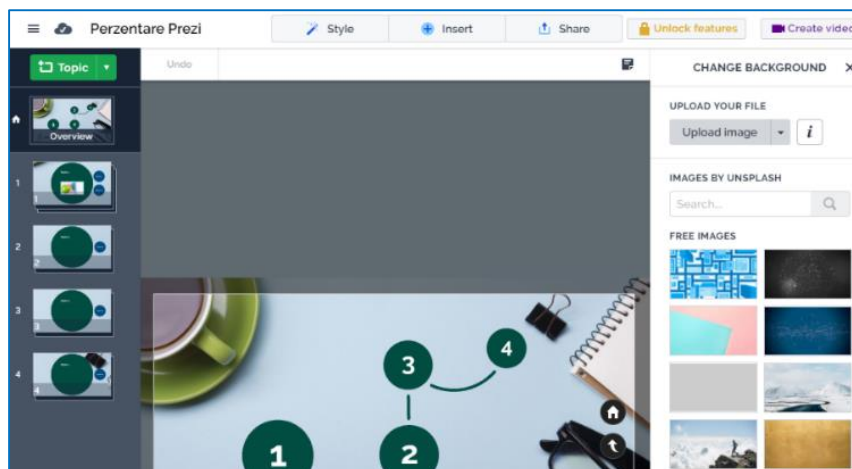
De asemenea, observăm că putem realiza o căutare în funcție de paleta de culori dorită. Pentru a selecta un anumit șablon, accesăm modelul respectiv și apăsăm butonul “Use this template”:



Adăugăm un titlu pentru prezentare, alegem modul de partajare a prezentării și apăsăm butonul “Continue”:



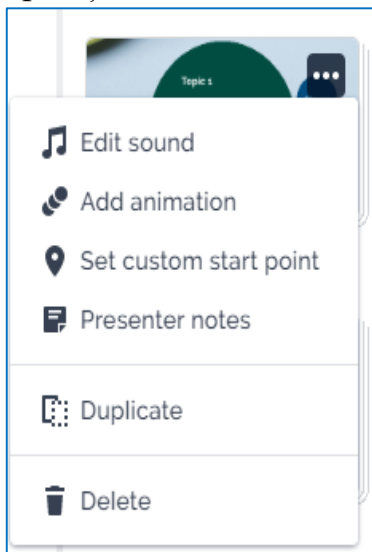
După finalizarea acestor pași, vom ajunge în zona de editare a prezentării:



În partea superioară observăm un meniu ce permite personalizarea și adăugarea diverselor elemente în prezentare, în coloana din stânga sunt vizualizate diapozitivele prezentării, în mijloc se editează diapozitivul curent, iar în partea dreaptă o fereastră ce permite inserarea/editarea diverselor elemente.

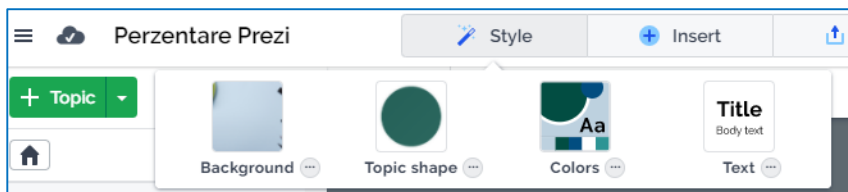
Ordinea afișării diapozitivelor poate fi schimbată prin metoda drag and drop (în coloana din stânga, tragem un diapozitiv în altă poziție). Plasarea cursorului deasupra unui diapozitiv va face posibilă accesarea butonului “More actions” ce deschide un meniu cu opțiuni referitoare la diapozitivul respectiv.

Din acest meniu putem efectua următoarele operații:



- editarea sunetelor din prezentare;
- adăugarea animațiilor;
- stabilirea unui anumit punct de pornire pentru prezentare;
- vizualizarea notițelor prezentatorului;
- duplicarea diapozitivului;
- ștergerea diapozitivului.

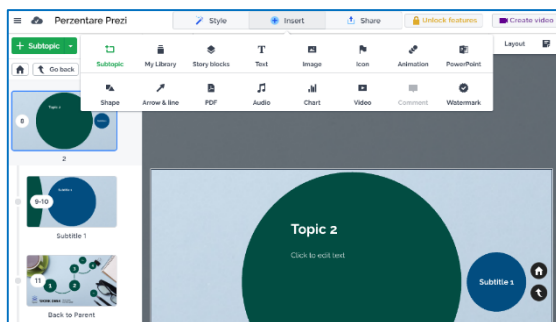
Modificarea stilului prezentării se face cu ajutorul butonului “Style”:



Avem posibilitatea de a schimba imaginea de fundal a prezentării, forma diapozitivelor, paleta de culori și de a personaliza fonturile din prezentare.

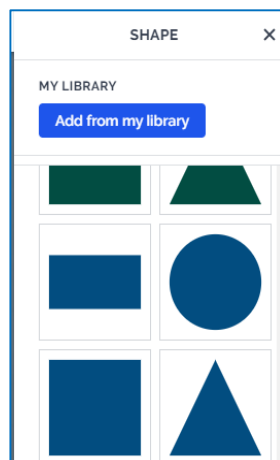
Editarea unui diapozitiv se face prin selectarea acestuia din lista din stânga și modificarea conținutului.

Adăugarea elementelor se face cu ajutorul butonului “Insert”:

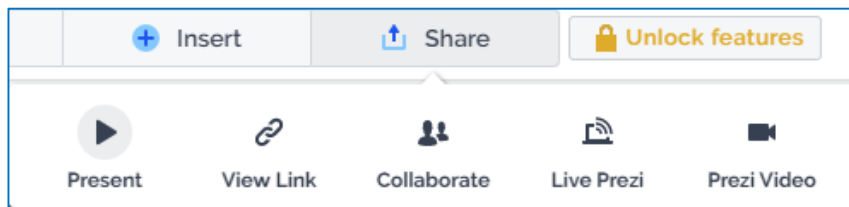


Opțiunea “Subtopic” permite adăugarea unui diapozitiv nou, celelalte opțiuni permit adăugarea anumitor elemente în prezentare (text, imagini, animații, import fișiere, forme automate, videoclipuri etc). În funcție de opțiunea selectată, coloana din dreapta va afișa elementele disponibile pentru a fi adăugate în prezentare.

Imaginea alăturată ilustrează conținutul ferestrei din dreapta, în situația în care din meniul “Insert” a fost selectată opțiunea “Shape”, în cazul celorlalte opțiuni modul de lucru este similar, introducerea elementelor în prezentare făcându-se prin selectarea acestora din această librărie de obiecte.

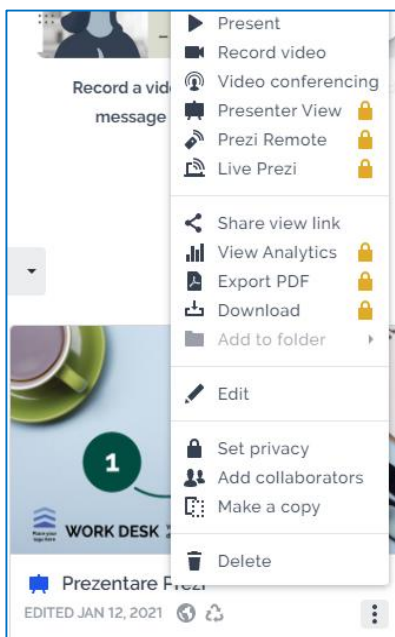


Prezentarea este salvată automat în contul utilizatorului, dacă se dorește distribuirea acesteia se va folosi butonul “Share” ce permite printre altele și crearea/vizualizarea/distribuirea link-ului către prezentare:



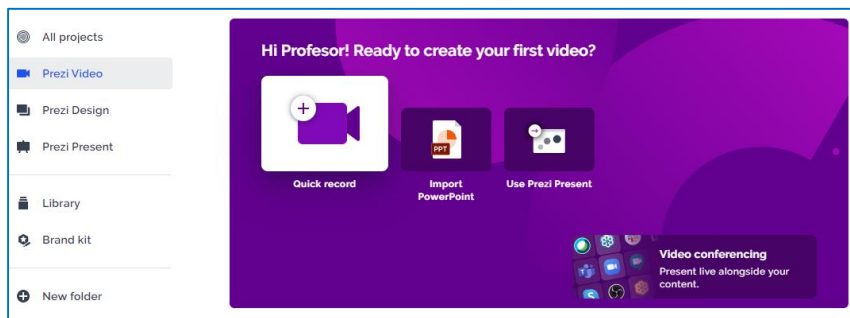
Prezentările create pot fi vizualizate în secțiunea “Dashboard”, iar apăsând butonul din colțul din dreapta jos corespunzător unei prezentări, avem acces la o serie de acțiuni referitoare la respectiva prezentare.

După cum observăm în imagine, unele opțiuni (precum descărcarea sau exportul prezentării) nu sunt, din păcate, disponibile și în versiunea contului standard.



Prezi – crearea unei prezentări video

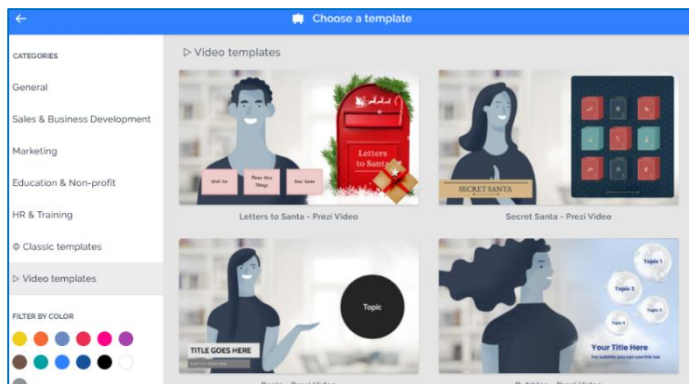
Pentru a crea o prezentare video, accesăm meniul “Prezi video”:



Prezi oferă trei variante de realizare a unei prezentări video: prin înregistrare directă (opțiunea “Quick record”), prin importul unei prezentări PowerPoint (opțiunea “Import PowerPoint”) sau prin importul unui șablon Prezi (opțiunea “Use Prezi Present”).

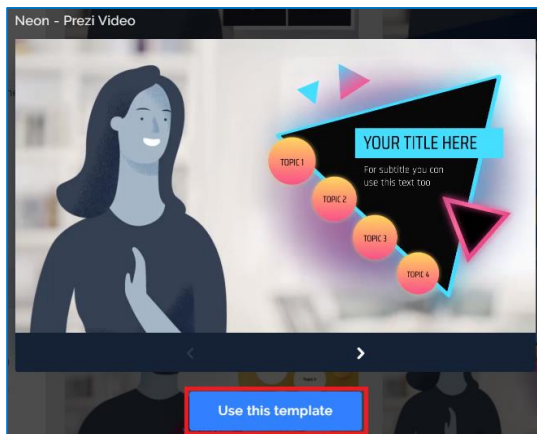
În versiunea “Quick record” Prezi va accesa camera video a dispozitivului și prezentatorul va înregistra secvența video ce va fi inclusă în prezentare. În cazul importului unei prezentări PowerPoint se va solicita instalarea aplicației “Prezi Desktop” cu ajutorul căreia se poate importa și prelucra fișierul PowerPoint de la care se pornește în vederea realizării prezentării video.

Opțiunea “Use Prezi Present” folosește ca material de pornire un șablon din biblioteca Prezi:

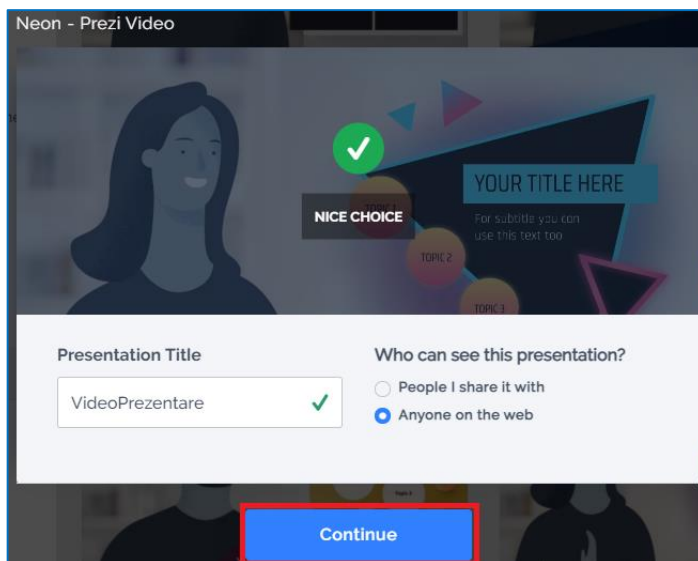


Șabloanele sunt organizate pe categorii, de asemenea se poate realiza filtrarea acestora după schema de culori dorită.

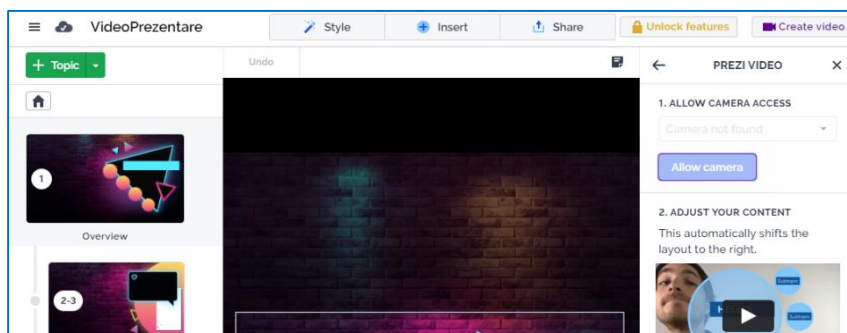
Pentru a selecta un anumit șablon, accesăm modelul respectiv și apăsăm butonul “Use this template”:



Adăugăm un titlu pentru prezentare, alegem modul de partajare a prezentării și apăsăm butonul “Continue”:



După finalizarea acestor pași, vom ajunge în zona de editare a prezentării:



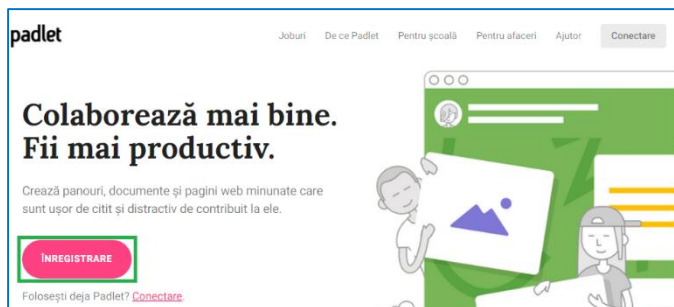
În partea superioară observăm un meniu ce permite personalizarea și adăugarea diverselor elemente în prezentare, în coloana din stânga sunt vizualizate diapozitivele prezentării, în mijloc se află zona de editare, iar în partea dreaptă o fereastră ce permite inserarea/editarea diverselor elemente. În această coloană din dreapta ni se va solicita permisiunea de a utiliza camera web a dispozitivului pentru a înregistra secvențele video ce urmează a fi introduse în prezentare.

Acțiunile de editare, distribuire și personalizare se execută la fel ca în cazul unei prezentări dinamice Prezi.

PADLET

Padlet – crearea contului de utilizator

Padlet este o platformă online ce pune la dispoziția utilizatorului o serie de instrumente ce permit realizarea de panouri interactive, documente și prezentări web atractive. Platforma poate fi accesată la adresa <https://ro.padlet.com>:

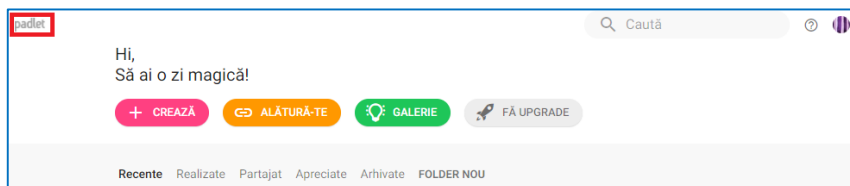


Crearea unui cont se realizează apăsând butonul “Înregistrare”:

The image shows the registration form on Padlet. It starts with the Padlet logo (a yellow circle with a pencil icon). Below it, the text says 'Înregistrează-te la Padlet' and 'Ai deja un cont? Conectare'. There are three social login options: 'Înregistrează-te cu Google', 'Înregistrează-te cu Microsoft', and 'Conectează-te cu Apple', each with a right-pointing arrow. Below these are input fields for 'Email' and 'Parola' (Password), with a second 'Parola' field for confirmation. At the bottom left, there's a checkbox labeled 'Sunt o dulceată' (I am a sweetie). At the bottom right, there is a pink button labeled 'ÎNREGISTRARE'.

Putem accesa platforma utilizând un cont personal aparținând domeniilor Google, Microsoft sau Apple, sau putem crea un nou cont folosind o anumită adresă de email și o parolă.

După logare, avem acces la pagina de start a platformei:



În partea de sus observăm butonul “padlet” ce are ca scop accesarea paginii principale a platformei, un formular de căutare și butonul de personalizare a contului curent.

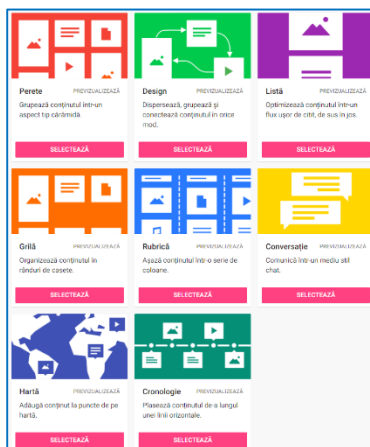
Meniul principal conține butoane de permit crearea unui material în platformă (“+ Crează”), accesul la un alt “padlet” în vederea colaborării (“Alătură-te”), accesul la galeria “padlet” și respectiv modificarea tipului contului (“Fă upgrade”). În continuare se vizualizează materialele create sau partajate. De asemenea observăm că utilizatorul are posibilitatea de a crea directoare (opțiunea “FOLDER NOU”) pentru a-și putea organiza după preferințe materialele din platformă.

Padlet – crearea materialelor

Pentru a crea un “padlet” se va accesa meniul “+ Crează”.

Platforma permite realizarea următoarelor tipuri de materiale:

- “Perete” – panou ce permite adăugarea unor elemente de conținut într-o anumită ordine;
- “Design” – panou ce permite adăugarea unor elemente de conținut între care se pot descrie anumite conexiuni;
- “Listă” – panou ce permite adăugarea unor elemente de conținut, aranjate într-o coloană (flux);
- “Grilă” – panou ce permite adăugarea unor elemente de conținut, organizând casetele pe rânduri;
- “Rubrică” – panou ce permite adăugarea unor elemente de conținut, organizând casetele într-o serie de coloane;

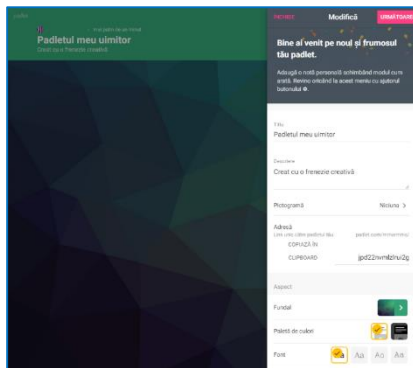


- “Conversație” – panou ce permite adăugarea unor elemente de conținut, casetele fiind organizate sub forma unui chat;
- “Hartă” – panou ce permite inserarea unei hărți și adăugarea de conținut în anumite puncte de interes;
- “Cronologie” – panou ce permite adăugarea unor elemente de conținut, în ordine cronologică, de-a lungul unei linii orizontale.

În continuare vom prezenta modul de creare a unui “padlet” și trecerea acestuia în modurile de afișare prezentate anterior.

Padlet – modul “perete”

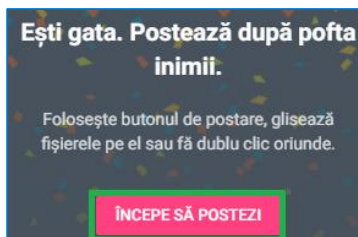
Vom crea un “padlet” în modul “perete”. Se va deschide o fereastră ce conține padlet-ul nou creat și o coloană în partea dreaptă ce conține proprietățile documentului:



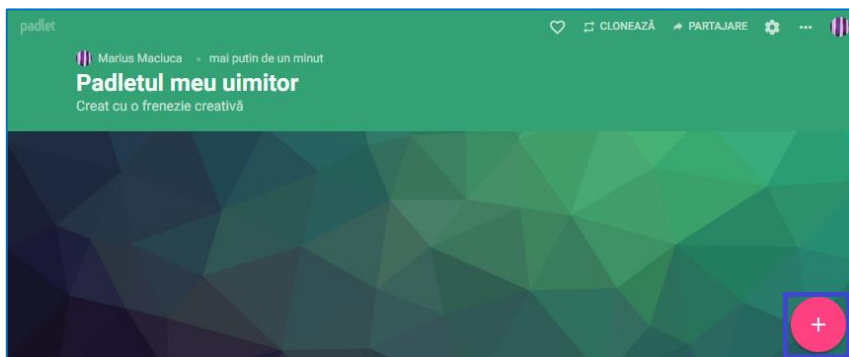
În coloana de proprietăți a paginii curente putem efectua următoarele acțiuni:

- Putem edita numele padlet-ului;
- Avem posibilitatea de a edita descrierea corespunzătoare padlet-ului;
- Putem alege o pictograma pentru padlet;
- Putem vizualiza/copia link-ul către padlet;
- Putem modifica imaginea de fundal a padlet-ului;
- Putem modifica paleta de culori a padlet-ului;
- Putem modifica fonturile utilizate în conținut;
- Putem stabili dacă va fi vizualizat numele autorului pentru fiecare postare;
- Putem stabili ordinea de afișare a postărilor;
- Putem stabili dacă vizitatorii pot adăuga comentarii;
- Putem stabili dacă se afișează o grilă de vot/aprecieri pentru postări;
- Putem stabili caracteristici legate de filtrarea conținutului.

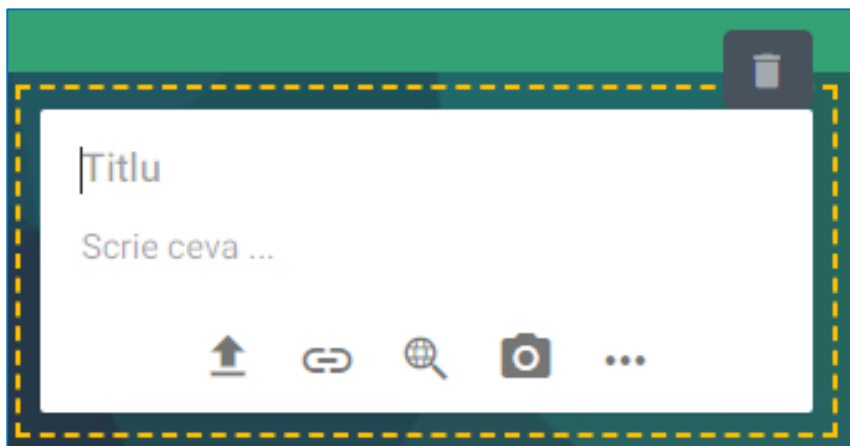
Pentru a trece la pagina următoare, apăsăm butonul “Următoarea”. Modificările au fost salvate și padlet-ul este pregătit. Pentru a adăuga conținut, vom merge în zona de editare a padlet-ului, prin apăsarea butonului “Începe să postezi”:



Pentru a adăuga o postare, apăsăm butonul “+”, aflat în colțul din dreapta jos al ferestrei de editare:



După apăsarea butonului “+”, în zona de editare a padlet-ului va apărea caseta de editare pentru o nouă postare:



În această casetă vom adăuga conținutul postării (un titlu și conținut).

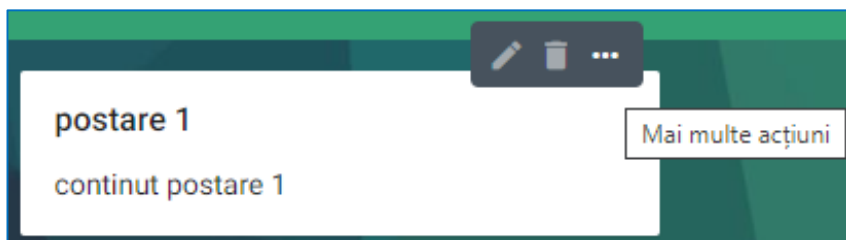
În partea de jos a casetei de editare observăm butoane ce permit adăugare de conținut extern:

- “Încarcă” – permite încărcarea diverselor tipuri de fișiere ca atașament pentru postare (imagini, clipuri video, fișiere .pdf, prezentări, foi de calcul, documente etc.)
- “Link” – permite adăugarea unui link
- “Google” – deschide o fereastră adițională ce permite căutarea de imagini, clipuri video, fișiere audio sau pagini web prin intermediul motorului de căutare Google în vederea adăugării acestora în postare
- “Foto” – accesează camera foto a dispozitivului în vederea preluării unei imagini și inserarea acesteia în postare
- “...Mai mult” – afișează un meniu adițional ce include opțiunile descrise anterior și alte noi opțiuni:
 - “Înregistrează” – accesează camera video a dispozitivului în vederea captării unui videoclip, urmând ca acesta să fie adăugat în postare;
 - “Voce” – accesează microfonul dispozitivului în vederea creării unui material audio, urmând ca acesta să fie adăugat în postare;

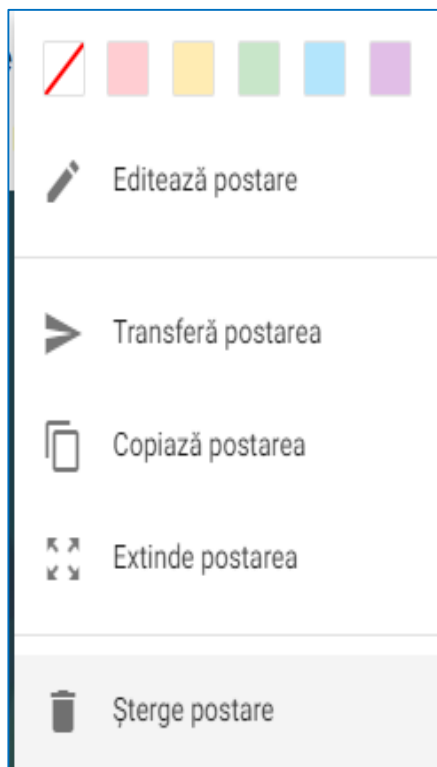


- “Ecran” – utilizează extensia Chrome “Padlet Mini” pentru a capta activitatea de pe ecranul utilizatorului, urmând ca aceasta să fie adăugată în conținutul postării (se pot înregistra cel mult 5 minute, cu sau fără sunet);
- “Desenează” – accesează o planșă ce permite realizarea unui desen, urmând ca acesta să fie atașat postării;
- “Loc” – accesează aplicația GoogleMaps în vederea căutării unei locații, urmând ca aceasta să fie atașată postării;
- “Padlet” – permite crearea unei conexiuni cu alt padlet, prin adăugarea în postare a unui link către padlet-ul respectiv.

Editarea unei postări se face prin intermediul opțiunilor ce apar la mouseover în colțul din dreapta sus:



- Butonul “Editează postare” deschide postarea în mod editare astfel încât conținutul acesteia poate fi editat
- Butonul “Șterge postare” permite ștergerea postării respective (se solicită confirmare)
- Butonul “Mai multe acțiuni” deschide un meniu suplimentar ce permite efectuarea următoarelor acțiuni:

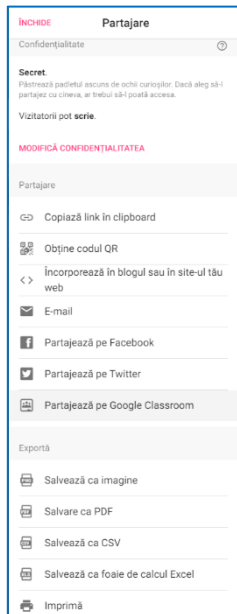


- Selectarea culorii de fundal pentru postare;
- Intrarea în mod editare;
- Transferul (mutarea) postării în alt padlet;
- Copierea postării;
- Extinderea postării (va afișa postarea într-o fereastră mărită, pentru a putea fi vizualizată mai bine, în cazul postărilor cu mult conținut);
- Ștergerea postării.

Deasupra zonei de editare a padlet-ului observăm un meniu general cu ajutorul căruia se pot efectua acțiuni asupra întregului material:



- Butonul “Apreciază” permite utilizatorului să “aprecieze” materialul (apăsând butonul respectiv, utilizatorul arată că materialul este pe placul său)
- Butonul “Clonează” permite duplicarea padlet-ului
- Butonul “Partajare” deschide un meniu



suplimentar ce conține opțiuni de partajare/descărcare a materialului:

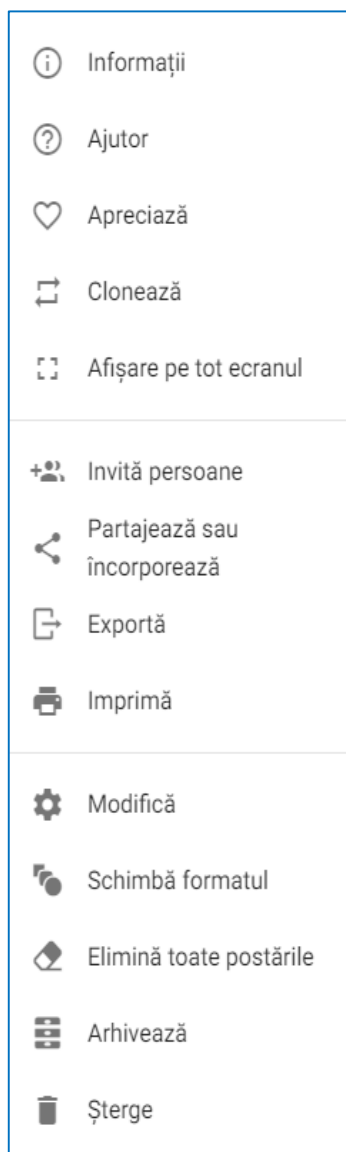
- Se poate copia linkul către padlet;
- Se poate obține codul QR corespunzător link-ului către padlet;
- Se poate obține codul HTML ce permite încorporarea padlet-ului într-un site web;
- Se poate transmite un email ce conține linkul de accesare a padlet-ului
- Se poate partaja padlet-ul pe Facebook;
- Se poate partaja padlet-ul pe Twitter;

- Se poate partaja padlet-ul pe Google Classroom (pentru acest lucru se solicită conectarea la Google Classroom, selectarea cursului pentru care se va partaja padlet-ul respectiv și modul în care va fi partajat – sub formă de temă, întrebare, anunț sau material);
- Se poate exporta padlet-ul ca imagine;
- Se poate salva padlet-ul ca fișier .PDF;
- Se poate salva padlet-ul în format .CSV;
- Se poate salva padlet-ul ca foaie de calcul Excel;
- Se poate tipări padlet-ul.

Butonul “Modifică” din meniul principal afișează fereastra de proprietăți generale ale padlet-ului (fereastra care a fost afișată în momentul creării padlet-ului). Putem așadar reveni asupra proprietăților generale ale padlet-ului în orice moment.

Ultimul buton din acest meniu general conține de asemenea o serie de opțiuni utile, ce permit vizualizarea anumitor informații referitoare la material și efectuarea unor acțiuni asupra padlet-ului.

Meniul adițional deschis de către butonul “Mai mult” conține următoarele opțiuni:



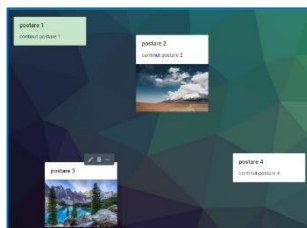
- “Informații” – afișează informații generale referitoare la material (autorul, data creării, data ultimei actualizări, numărul de postări, numărul de reacții etc);
- “Ajutor” – afișează pagina dedicată padlet, unde găsim articole pe diverse teme, referitoare la modul de utilizare a platformei;
- “Apreciază” – aceeași acțiune ca butonul principal cu același nume;
- “Clonează” – aceeași acțiune ca butonul principal cu același nume;
- “Afișare pe tot ecranul” – extinde zona de vizualizare a padlet-ului astfel încât acesta să fie afișat pe întreg ecranul, pentru o mai bună experiență de vizualizare (pentru a ieși din acest mod de vizualizare se va apăsa tasta “Esc”);

- “Invită persoane” – afișează un formular ce permite căutarea unor membri (utilizatorul va putea invita alți utilizatori, urmând ca aceștia să contribuie la dezvoltarea padlet-ului prin adăugarea de postări sau comentarii);
- “Partajează sau încorporează” – afișează opțiunile de partajare, încorporare și export;
- “Exportă” – afișează opțiunile de partajare, încorporare și export;
- “Imprimă” – permite tipărirea materialului;
- “Modifică” – afișează fereastra de proprietăți generale ale padlet-ului;
- “Schimbă formatul” – permite schimbarea formatului general al padlet-ului (modificarea structurii și a modului de afișare, conform variantelor descrise anterior);
- “Elimină toate postările” – elimină postările existente (resetează practic padlet-ul, în ceea ce privește conținutul acestuia);
- “Arhivează” – mută padlet-ul în directorul “Arhivate”;
- “Șterge” – șterge padlet-ul.

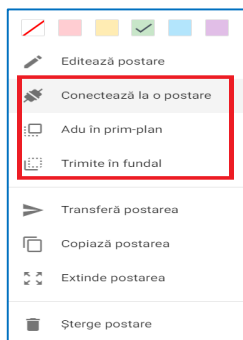
În continuare vom schimba formatul padlet-ului, pentru a vedea diferitele moduri în care acesta poate fi afișat.

Padlet – modul “design”

Modul “Design” permite utilizatorului să așeze postările cum dorește pe suprafața padlet-ului (o postare se va muta prin metoda drag-and-drop):



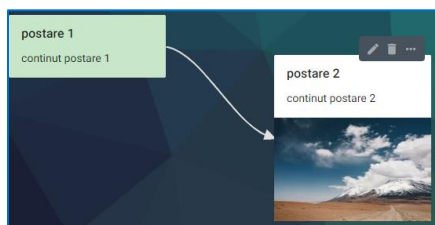
După cum menționam anterior, acest mod de vizualizare permite realizarea de legături (conexiuni) între postările componente. În acest mod de afișare, butonul “Mai multe acțiuni” conține opțiuni suplimentare:



- “Conectează la o postare” – permite realizarea unei legături/conexiuni cu altă postare (după realizarea a cel puțin o conexiune, meniul va afișa și opțiunea “Deconectare de la o postare” ce permite deconectarea);

- “Adu în prim-plan” – permite aranjarea în plan vertical a postărilor, în cazul în care acestea se suprapun (această opțiune va face vizibilă postarea curentă, prin aducerea acesteia în prim-plan);
- “Trimite în fundal” – permite aranjarea în plan vertical a postărilor, în cazul în care acestea se suprapun (această opțiune va duce postarea curentă în planul secund, prin plasarea acesteia sub celelalte postări).

Realizarea unei conexiuni se face prin selectarea opțiunii “Conectează la o postare” și prin selectarea postării ce urmează a fi conectate (opțiunea “Conectează-te” corespunzătoare postării țintă). Conexiunea va fi evidențiată prin intermediul unei săgeți:

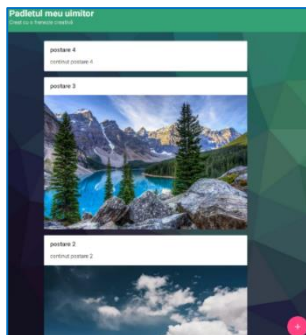


Eliminarea unei conexiuni se face prin selectarea opțiunii “Deconectare de la o postare” și prin apăsarea butonului “X” corespunzător conexiunii ce urmează a fi ștearsă:



Padlet – modul “listă”

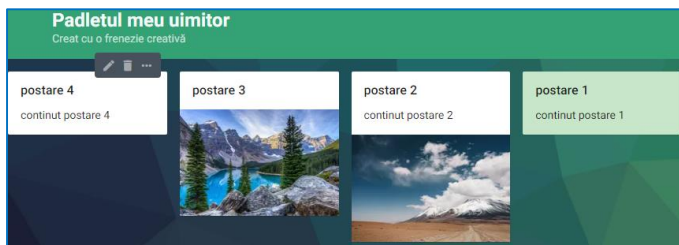
Modul de afișare “Listă” va structura postările din padlet sub forma unui flux de informații, structurate pe o coloană:



Editarea postărilor se face în mod asemănător, opțiunile fiind aceleași ca și în modurile anterioare de vizualizare.

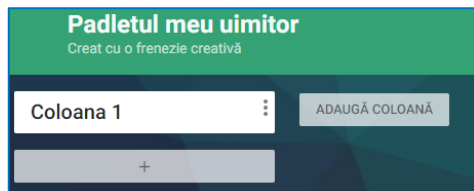
Padlet – modul “grilă”

În format “Grilă” postările sunt aranjate pe rânduri, utilizatorul având posibilitatea de a modifica ordinea de afișare a postărilor, prin metoda drag-and-drop:

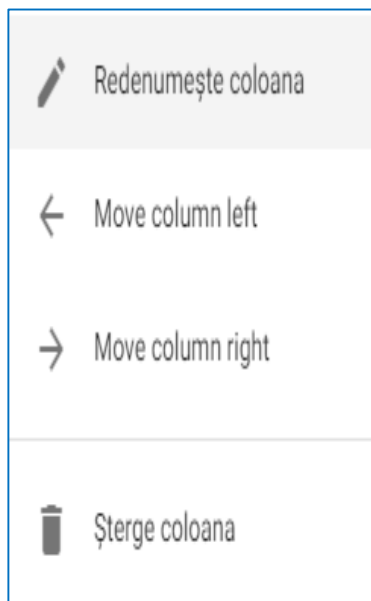


Padlet – modul “rubrică”

Formatul “Rubrică” structurează conținutul padlet-ului pe o serie de coloane:



Utilizatorul are posibilitatea de a adăuga/elimina coloane și de a organiza postările prin metoda drag-and-drop. Butonul “Acțiuni coloană” permite accesul la următoarele opțiuni:



- “Redenumeste coloana” – permite modificarea numelui coloanei;
- “Move column left” – mută coloana cu o poziție la stânga;
- “Move column right” – mută coloana cu o poziție la dreapta;
- “Șterge coloana” – șterge coloana și postările pe care le conține.

Padlet – modul “conversație”

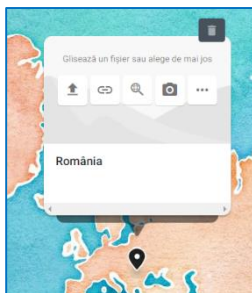
Formatul “Conversație” permite vizualizarea postărilor într-o structură de tip chat:



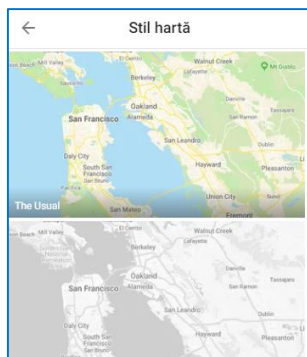
Utilizatorul are posibilitatea de a adăuga conținut folosind formularul din partea de jos a ferestrei de vizualizare, iar postarea va fi adăugată în continuarea celor afișate anterior.

Padlet – modul “hartă”

Formatul “Hartă” afișează o hartă în fundal, utilizatorul având posibilitatea să o gliseze și să modifice parametri de mărire/micșorare pentru a vizualiza o anumită locație. Utilizarea butonului “+” va permite căutarea unei locații în vederea marcării acesteia în document:



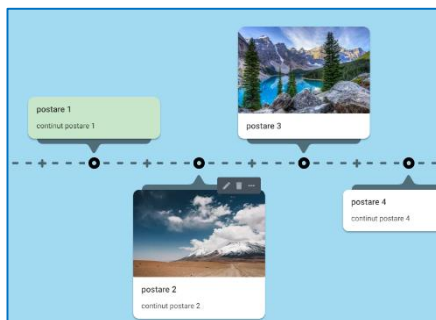
Aplicația conține mai multe stiluri de hărți, ce pot fi selectate din meniul “Modifică”, opțiunea “Stil hartă” (această opțiune este disponibilă doar pentru acest tip de padlet):



În funcție de scopul padlet-ului, putem selecta diverse tipuri de hărți (hărți clasice Google, hărți în stil medieval, hărți vizualizate din satelit, hărți rutiere etc).

Padlet – modul “cronologie”

Formatul “Cronologie” va afișa postările din padlet de-a lungul unei linii orizontale, într-o ordine “cronologică”:



Schimbarea ordinii de afișare a postărilor se face prin metoda drag-and-drop (se trage o anumită postare în altă poziție).

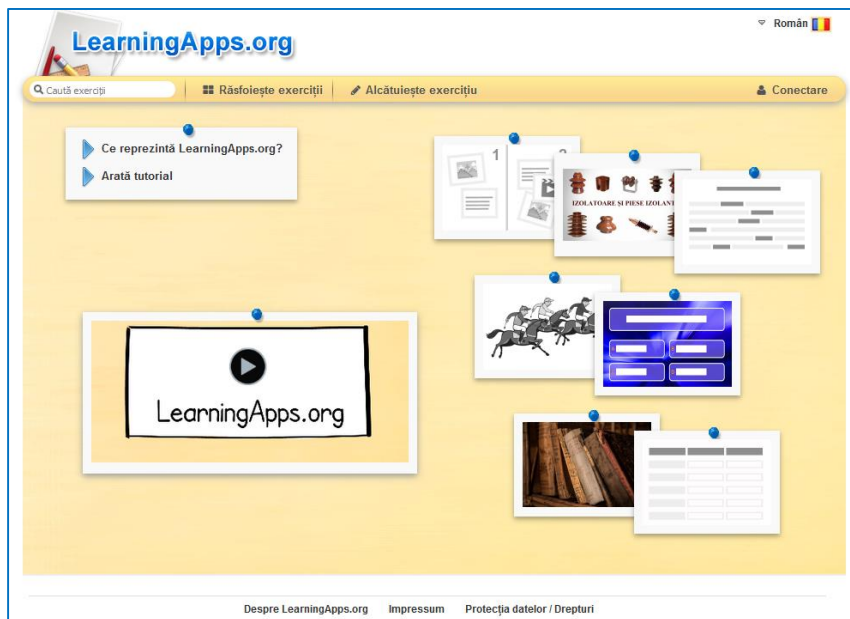
Utilizatorul are posibilitatea să adauge o postare într-o anumită poziție prin apăsarea butonului “+” aflat în locul în care se dorește inserarea unei noi postări (aceste butoane “+” se găsesc de-a lungul liniei cronologice, intercalate cu postările existente în padlet, permițând adăugarea facilă de noi postări în orice poziție pe linia respectivă).

LEARNINGAPPS.ORG

Crearea contului de utilizator

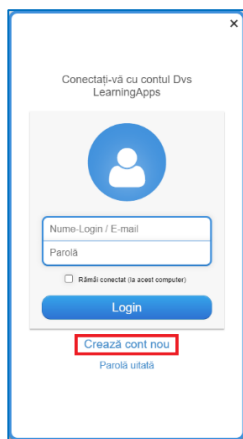
LearningApps.org este o platformă online ce pune la dispoziția utilizatorului o serie de instrumente ce permit realizarea de diverse materiale didactice colaborative, pornind de la șabloane predefinite, puse la dispoziție de către platformă.

Platforma poate fi accesată la adresa <https://learningapps.org>:

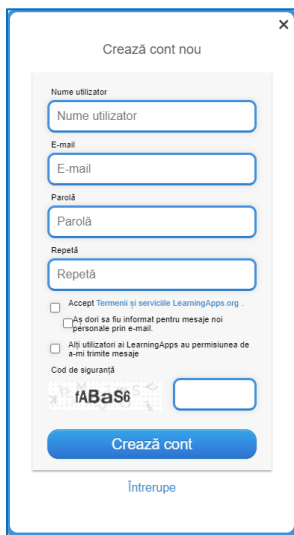


Platforma este disponibilă în mai multe limbi, inclusiv română și poate fi utilizată în mod gratuit.

Pentru a crea un cont de utilizator apăsăm butonul “Conectare”, acțiune ce va deschide fereastra cu opțiuni de conectare sau creare cont:

A screenshot of a web application window titled "Conectați-vă cu contul Dvs LearningApps". The window has a blue border and a close button (X) in the top right corner. Inside, there is a blue circular icon with a white person silhouette. Below the icon are two input fields: "Nume-Login / E-mail" and "Parolă". Under the password field is a checkbox labeled "Țineți-mă conectat (la acest computer)". Below these fields is a blue "Login" button. At the bottom of the window, there is a red-bordered button labeled "Creează cont nou" and a link labeled "Parolă uitată" below it.

Pentru a crea un cont de utilizator, accesăm opțiunea “Creează cont nou” și formularul de înscriere va fi afișat.



Creează cont nou

Nume utilizator

E-mail

Parolă

Repetă

☐ Accept Termenii și serviciile LearningApps.org .
☐ Vă dorim să vă informăm pentru mesaje noi personale prin e-mail.

☐ Alți utilizatori ai LearningApps au permisiunea de a-mi trimite mesaje

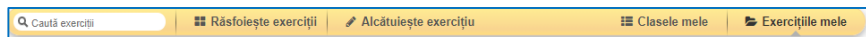
Cod de siguranță

iABaSo

Creează cont

Întreține

Se completează datele din formular și se apasă butonul “Creează cont”. Contul va fi creat și poate fi utilizat. Meniul principal al platformei conține următoarele opțiuni:



- “Caută exerciții” – formular de căutare ce permite căutarea materialelor în platformă;
- “Răsfoiește exerciții” – vizualizează materialele existente în platformă (acestea sunt organizate pe categorii și pot fi filtrate în funcție de conținutul media și nivel de învățământ);

- “Alcătuiește exercițiu” – permite accesul la instrumentele din platformă ce ajută la realizarea materialelor;
- “Clasele mele” – permite vizualizarea zonei în care utilizatorul își definește și organizează clasele de lucru;
- “Exercițiile mele” – permite vizualizarea zonei în care utilizatorul își organizează materialele personale.

Căutarea materialelor în platformă

Formularul de căutare este intuitiv, după introducerea expresiei căutate, platforma va afișa materialele disponibile:



Dacă utilizatorul deschide un anumit material din listă, are acces la informațiile generale (categorie, autor, link de acces, cod html pentru încorporare într-o pagină web etc). De asemenea, materialul poate fi preluat în secțiunea “Exercițiile mele”, pentru a fi accesat mai ușor ulterior (butonul “Reține în **Exercițiile mele**”). Butonul “Alcătuiește exerciții asemănătoare” ajută utilizatorul să realizeze un material similar:

Opțiunile disponibile în acest meniu sunt:

- “Alcătuiește exerciții asemănătoare” – deschide un șablon pentru modelul respectiv, conținând componentele exercițiului selectat



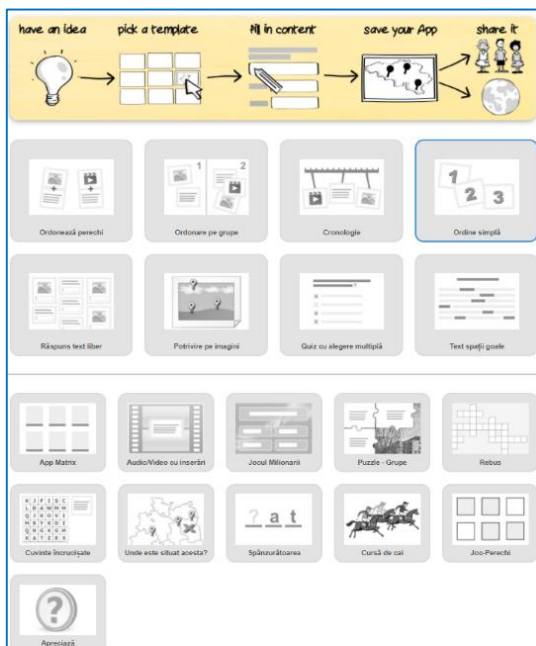
- “Alcătuiește o copie a acestui exercițiu” – realizează o copie a exercițiului selectat ce va fi salvată în zona exercițiilor utilizatorului curent, acesta având ulterior posibilitatea de a efectua operațiuni de editarea asupra materialului

- “Creați un nou exercițiu folosind acest șablon” – deschide un șablon necompletat pentru modelul respectiv, utilizatorul având posibilitatea să realizeze un exercițiu asemănător, cu alte componente
- “Afișați mai multe exerciții cu acest șablon” – această opțiune va lista și alte exerciții din platformă ce au fost realizate cu ajutorul aceluiași șablon.

Opțiunea “Răsfoiește exerciții” permite vizualizarea materialelor dintr-o anumită categorie, accesul la materiale și acțiunile ce pot fi efectuate fiind similare cu cele explicate anterior.

Crearea exercițiilor pe platformă

Opțiunea “Alcătuiește exercițiu” va lista șabloanele existente, de la care utilizatorul poate porni în realizarea unui material:



Șabloanele cu ajutorul cărora se pot realiza materiale sunt următoarele:

- “Ordonează perechi” – utilizatorul va realiza un panou ce conține o serie de informații afișate în casete, rolul elevului fiind de a grupa în perechi elementele corespondente disponibile;
- “Ordonare pe grupe” – panoul va conține două grupe (categorii) și elevul va primi o serie de elemente pe care trebuie să le așeze rând pe rând în categoria potrivită;

- “Cronologie” – panoul conține o linie orizontală ce ilustrează o anumită cronologie (ordinea în care au avut loc anumite evenimente, ordinea în care se efectuează anumite operații etc.), iar elevul are sarcina de a distribui elementele disponibile în ordinea corectă, prin plasarea acestora de-a lungul linii cronologice;
- “Ordine simplă” – panoul conține o serie de elemente, elevul având sarcina de a le ordona după un anumit criteriu (de exemplu, se poate solicita ordonarea etapelor de lucru corespunzătoare unui anumit experiment);
- “Răspuns text liber” – în panoul se listează o serie de casete ce conțin diverse întrebări, fiecare dintre acestea având o zonă ce permite elevului să adauge un anumit răspuns;
- “Potrivire pe imagini” – în panou se afișează o imagine ce conține pointeri corespunzători unor zone (elemente) din imaginea respectivă. Elevul trebuie să descrie fiecare pointer prin selectarea elementului corespunzător din lista disponibilă;
- “Quiz cu alegere multiplă” – permite realizarea unui chestionar (test) cu o serie de întrebări și răspunsuri, sarcina elevului fiind de a selecta răspunsurile corecte;

- “Text spații goale” – panoul conține un fragment de text din care lipsesc anumite cuvinte/expresii, sarcina elevului fiind de a completa spațiile goale cu informațiile corespunzătoare (panoul poate conține și alte elemente suport precum imagini, videoclipuri etc).

În partea de jos a paginii cu șabloane, găsim și machete adiționale ce permit realizarea unor materiale de tip “joc”:

- “App Matrix” – înglobează mai multe tipuri de exerciții, materialul realizat cu ajutorul acestui șablon fiind astfel unul complex;
- “Audio/Video cu inserări” – șablonul conține o serie de imagini sau videoclipuri. Elevul are sarcina de a răspunde anumitor solicitări pe parcursul derulării materialelor multimedia din șablon;
- “Jocul Milionarii” – exercițiul constă în derularea unor întrebări în ordinea nivelului de dificultate, elevul având sarcina de a marca răspunsul corect pentru fiecare întrebare în parte. Fiecare răspuns corect, îl ajută pe elev să urce un nivel până la atingerea pragului maxim, un răspuns greșit

anulând nivelul obținut, elevul având posibilitatea să reia exercițiul;

- “Puzzle – Grupe” – elevul trebuie să selecteze dintr-un puzzle predefinit, anumite grupe de piese (din categoriile solicitate);
- “Rebus” – exercițiul simulează rezolvarea unui careu de cuvinte încrucișate;
- “Cuvinte încrucișate” – elevul trebuie să identifice o serie de cuvinte “mascate” în interiorul unui careu;
- “Unde este situat acesta?” – elevul trebuie să localizeze pe o hartă suport anumite elemente;
- “Spânzurătoarea” – simulează cunoscutul joc cu același nume;
- “Cursă de cai” – acest tip de exercițiu simulează o “cursă de cai”: calul corespunzător unui participant avansează cu fiecare răspuns corect dat de către acesta. Câștigă participantul care ajunge primul la linia de sosire;
- “Joc-Perechi” – panoul conține o serie de “cărți” aflate cu fața în jos. Jucătorul întoarce rând pe rând câte două cărți, scopul jocului fiind ca acesta să formeze perechi-corespondențe (dacă jucătorul întoarce două cărți corespondente, acestea rămân

cu fața în sus). Scopul jocului este ca acesta să fie finalizat efectuând cât mai puține mutări;

- “Apreciază” – jocul afișează rând pe rând diverse întrebări, iar jucătorii vor da un răspuns (numeric). Câștigă puncte jucătorul al cărui răspuns este cel mai apropiat de răspunsul corect. Jocul este câștigat de cel care la final a acumulat un număr mai mare de puncte.

Pentru a realiza un anumit exercițiu, se accesează șablonul respectiv, utilizatorul având posibilitatea de a porni de la unul dintre exemplele prezentate sau de a realiza un nou exercițiu în formatul respectiv.

Formularele de creare a materialelor sunt intuitive și ușor de utilizat, astfel încât nu este necesar ca utilizatorul să dețină cunoștințe tehnice avansate pentru a realiza exerciții atractive și interesante.

De exemplu, formularul pentru realizarea unui exercițiu utilizând șablonul “Cronologie” arată astfel:

The screenshot shows the 'Cronologie' (Timeline) template form in LearningApps. At the top, there is a header bar with the title 'Titlul exercițiului' and a language selector 'Limba afișată' with flags for various languages. Below the header is a text input field for the title, currently containing 'Niciun titlu indicat'. The next section is 'Definirea cerinței' (Defining the requirement), which includes a sub-instruction: 'Dați o definiție a cerinței la acest exercițiu. La start va fi vizibilă. Dacă nu e nevoie lăsați câmpul gol.' Below this is a large text area for the requirement. The 'Cronologie' section follows, with the instruction 'Indicați mereu un minim sau un maxim pentru cronologie (numere întregi)'. It contains two input fields: 'Minim:' with the value '1000' and 'Maxim:' with the value '2000'. The 'Perechi' (Pairs) section has the instruction 'Introduceți mereu un text sau alegeți o imagine, un audio sau video. Indicați apoi o valoare aparținătoare (număr întreg) la cronologie. Puteți indica totodată și domenii precum 1914-1918.' Below this is an 'Element' selector with buttons for 'Text', 'Image', 'Text la Audio', 'Audio', and 'Video'. A 'Valoare:' input field is also present. At the bottom left is a button '+ Adaugă alt element'.

În prima parte a formularului se solicită următoarele informații:

- un titlu pentru exercițiu;
- definirea cerinței (un mesaj ce va fi afișat, dacă este cazul, în fereastra de start a exercițiului);
- stabilirea domeniului pentru bara cronologică ce va fi afișată (se vor solicita capetele intervalul în care se încadrează elementele din conținutul exercițiului);
- stabilirea perechilor de elemente ce vor face parte din conținutul exercițiului (perechile constau într-o

asociere dintre o imagine, un text, un element audio/video și o valoare/un interval aparținând domeniului stabilit anterior). Se adaugă primul element folosind formularul existent, pentru celelalte elemente se utilizează butonul “+Adaugă alt element” pentru a deschide un nou formular.

Afișează indicații soluție
Opțional toate valorile pot fi marcate la începutul cronologiei
☒ Afișează indicații soluție

Feedback
Introduceți un text care este vizibil atunci când soluția este corectă.

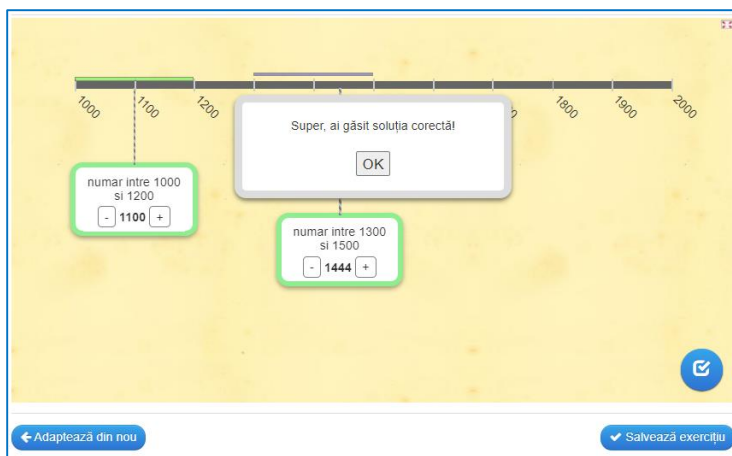
Super, ai găsit soluția corectă!

Asistență
Prezentați modalități de rezolvare care pot fi reluate de utilizator printr-un simbol mic al exercițiului în colțul stânga sus. Dacă nu e nevoie, lăsați spațiul pur și simplu gol.

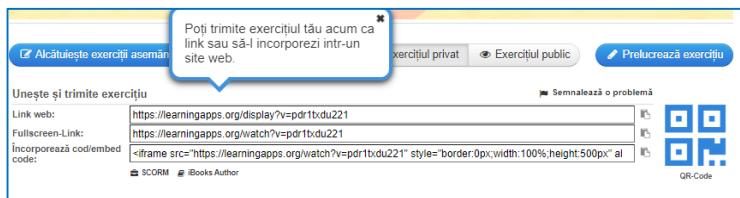
Lansează și previzualizează

În partea a doua a formularului se stabilește dacă exercițiul va afișa sau nu indicații pentru soluție, se adaugă mesajul pe care elevul îl va primi după rezolvarea corectă a sarcinii și de asemenea se pot adăuga în caseta “Asistență”, dacă este cazul, modalități de rezolvare cu scopul de a-l îndruma pe elev în legătura cu sarcina propusă.

După completarea formularului, se va apăsa butonul “Lansează și previzualizează” iar utilizatorul are posibilitatea să verifice exercițiul creat.



Dacă se dorește modificarea exercițiului, se va apăsa butonul “Adaptează din nou” și se revine pe formularul anterior, unde utilizatorul are posibilitatea de a modifica structura și conținutul exercițiului. Când se ajunge la forma dorită, exercițiul poate fi salvat cu ajutorul butonului “Salvează exercițiu”, iar acesta va fi salvat în secțiunea “Exercițiile mele”. În partea de jos a ecranului de prezentare a exercițiului găsim opțiunile de partajare:



Dacă utilizatorul selectează opțiunea “Exercițiu privat”, materialul va fi considerat personal, dar va putea fi accesat prin legăturile directe către acesta menționate în pagina curentă. De asemenea se generează în mod automat și codul de încorporare într-o pagină web. Selectarea opțiunii “Exercițiu public” va face materialul public, acesta putând fi accesat prin intermediul formularului de căutare sau cu ajutorul meniului “Răsfoiește exerciții”.

În cazul celorlalte șabloane disponibile în platformă lucrul este asemănător, conținutul solicitat de către formularul de creare a materialului fiind diferit de la caz la caz, în funcție de macheta corespunzătoare exercițiului curent. Este nevoie doar de creativitate pentru a realiza materiale de lucru eficiente și atractive.

Posibilitățile de partajare a materialelor și diversitatea șabloanelor disponibile fac din platforma LearningApps.org un instrument deosebit de util în ceea ce privește îmbogățirea portofoliului personal de resurse educaționale.

